

**Informereren:**

- **Nieuws uit de school/OR**

Vandaag is de dag van de leraar, Broeva Haro!

Het schooljaar is zes weken onderweg. Er zijn nog steeds enkele part-time vacatures en vervangingen die vervuld moeten worden. De meeste gaten worden intern opgelost door collega's die tijdelijk extra werken. Niet alle tekorten kunnen op dit moment intern worden opgelost; de Wereldklas heeft daarom maar vier dagen per week les. Hetzelfde probleem speelt ook op andere OPOPS-scholen.

In januari start een zij-instromer die bij ons op school een opleidingstraject gaat volgen.

Afgelopen week is de nieuwe leerlingenraad geïnstalleerd. De taken zijn verdeeld op basis van de waarden van de school (respect-veiligheid-verantwoordelijkheid). Elk departement heeft zijn eigen taken. De oudergeleding van de MR gaat in gesprek met de leerlingenraad. Een afspraak wordt gemaakt.

Het NPO-programma is inmiddels opgestart. De ondersteuning wordt uitgevoerd door leerkrachten, onderwijsassistenten en vrijwilligers. Dit gebeurt op basis van een zorgvuldig opgesteld rooster. Vanaf woensdag 13 oktober start een programma na schooltijd op woensdag.

Het verzoek tot betalen van de vrijwillige ouderbijdrage is naar de ouders verstuurd. Alle bijdragen, ook die van de schoolreis en het schoolkamp, zijn vrijwillig. Een groot deel van de ouders betaalt deze vrijwillige bijdrage niet (53% niet, tegenover 47% wel). Van deze bijdrage worden diverse activiteiten georganiseerd. Er wordt gezocht naar creatieve alternatieven om, ondanks oplopende kosten en dalende inkomsten, deze activiteiten toch te kunnen blijven organiseren. Hierin wordt de input van de ouderraad en leerlingenraad meegenomen.

- **Gezonde voeding: doel voor dit schooljaar?**

De school heeft zich ingeschreven voor gratis schoolmelk en schoolfruit. Voor beide projecten zijn we ingeloot.

Een extra fruit-dag wordt met de leerlingenraad besproken. Draagvlak is ook bij de leerlingen belangrijk.

We hebben ons ingeschreven voor 'Wandelen voor water'. Dit project wordt in het voorjaar uitgevoerd.

Afspraak volgt om ouders bij dit plan te betrekken. Input van de GGD en andere externen.

- **GMR: informeren de stand van zaken**  
Martijn is met ingang van het nieuwe schooljaar niet langer lid/voorzitter van de GMR. Er is inmiddels een nieuwe voorzitter. Er wordt nog gezocht naar nieuwe leden.
- **Audit**  
Maandag 25 oktober vindt er een interne audit plaats op school. Deze audit wordt afgenomen door onze bestuurder, een directeur en IB-er van een andere school en een externe onderwijskundig adviseur. Doel van deze audit is objectief de kwaliteit van ons onderwijs te onderzoeken. Hiervoor worden er meerdere klassenbezoeken afgenomen en worden er gesprekken gevoerd met personeel, ouders en leerlingen.
- **Scholing MR – middels E-learning**  
De leerkrachten van de school maken gebruik van diverse E-learning modules. De MR-modules worden beschikbaar gemaakt voor de ouderleden van de MR.
- **Kaderbrief OPOPS**  
Geen opmerkingen.
- **informeren NPO gelden**  
De directeur licht de MR in over de inzet van de NPO-gelden.

**Bespreekpunten:**

- Jaarplan – toelichten

**Instemmen:**

- Schoolgids 21/22 toelichten en instemmen

**Reeds afgesproken:**

- Het verslag van de MR-vergadering op de website plaatsen en delen met de GMR.

**Rondvraag:**

- Gaan we weer fysiek vergaderen of heeft het de voorkeur om dit online te blijven doen?

**Volgende vergadering: donderdag 9 december**