

Schoolgids

schooljaar 26/27



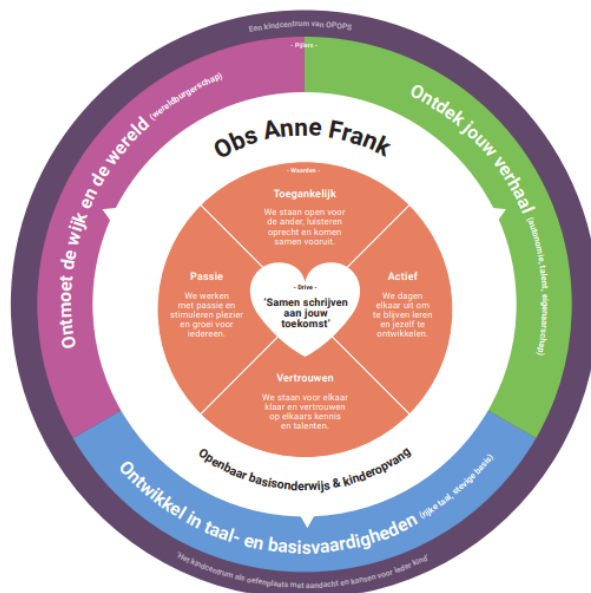
Voorwoord	1
1 Over de school	2
1.1 Algemene gegevens	2
1. Openbaar onderwijs en brede vorming	3
1.2 Ons Kompas	5
1.3 Missie en visie	5
2 Het onderwijs binnen onze school	8
2.1 Organisatie van het onderwijs	8
2.3 Aanbod voor het jonge kind	8
2.4 Aanbod voor groep 3 t/m 8	10
2.4 Lesmethoden	11
2.4.1 Algemeen	11
2.4.2 Vormingsonderwijs en burgerschap	12
2.4.3 Huiswerk	12
2.5 Onderwijstijd	13
2.5.1 Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2	14
2.5.2 Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8	15
2.5.2 Invulling onderwijstijd wereldklas	15
3 Het bestuur	17
3.1 Missie en visie	17
4 Het team	19
4.1 Directie	19
4.2 De intern begeleiders	19
4.3 Specialisten	20
4.4 Groepsleerkrachten	20
4.5 Bewegingsonderwijs	21
4.6 Brugfunctionaris	21
4.7 Ziekte of afwezigheid van medewerkers	21
5 Kwaliteitszorg en schoolplan	22
5.1 Wat is kwaliteitszorg?	22
5.2 Passend onderwijs en ondersteuningsaanbod	24
5.2.1 Wet versterking positie ouders en leerlingen	28
6 Sociale veiligheid	29
6.1 Visie op Sociale opbrengsten	29
6.2 Werkwijze Sociale opbrengsten	30
6.3 Anti-pestprogramma	31
6.4 Sociale en fysieke veiligheid	31
6.5 Anti-pestcoördinator en schoolcontactpersoon/ interne vertrouwenspersoon	31
7 Ouderbetrokkenheid	32
7.1 Hoe ouders worden betrokken?	32
7.2 Communicatie	32
7.3 Privacybeleid	33
7.4 Ouderinspraak - Medezeggenschapsraad (MR)	34
8 De vrijwillige ouderbijdrage	35
8.1 Sponsoring	35
9 Klachtenregeling	36
9.1 Klokkenluidersregeling	36
10 Communicatie	37
10.1 Mobiele telefoons, smartwatches en andere devices	37
10.2 Ziekmelden en verlof aanvragen	37
11 Toelatingsbeleid	39
11.1 Aanmelden leerlingen	39
12 Onderwijskwaliteit en schoolresultaten	40
12.1 Expliciete Directe Instructie (EDI)	41
12.2 Ontwikkeling en (tussen)resultaten	41
12.3 Tussentijdse toetsen	42
12.4 Opbrengsten schooljaar 2025 2026	44

12.5 Eindopbrengsten (Doorstroomtoets).....	47
12.6 Schooladviezen.....	49
12.7 Jaarverslag schooljaar 2025-2026	50
12.8 Evaluatie schooljaar 2025-2026	50
12.9 Vooruitblik Schooljaar 2026 – 2027	51
13 Schooltijden	52
13.1 Voor- en naschoolse opvang.....	52
13.3 Vakantierooster en vrije dagen	53
14 Bereikbaarheid	53

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Ook willen wij u een zo duidelijk mogelijk beeld geven van onze school; over onze identiteit en uitgangspunten; over onze visie en werkwijze. Onze school is één van de 9 scholen die horen bij “Stichting Openbaar Onderwijs Papendrecht-Sliedrecht”. Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht-Sliedrecht is een organisatie die met beide benen in de samenleving staat.

Onze kernwaarden zijn: toegankelijk, actief, passie en vertrouwen



Al onze keuzes moeten aansluiten bij onze kernwaarden. Ook stellen wij onszelf de vragen: wat betekent dit voor onze leerlingen en het onderwijsaanbod? Zo kunnen we uitleggen wat, hoe en waarom we iets doen.

In deze gids wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Wilt u nog meer over de school weten, dan kunt u onze website www.obsannefrank.nl raadplegen of contact opnemen via info@obsannefrank.nl. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS Anne Frank
Ben Biesheuvel, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

OBS Anne Frank

Rozenstraat 36

3353VH Papendrecht

☐ 0786151582

☐ <http://www.obsannefrank.nl>

☐ info@obsannefrank.nl

Schoolbestuur:

Stichting openbaar primair onderwijs

Papendrecht-Sliedrecht

Aantal scholen: 9

<http://www.opops.nl>

Schooldirectie:

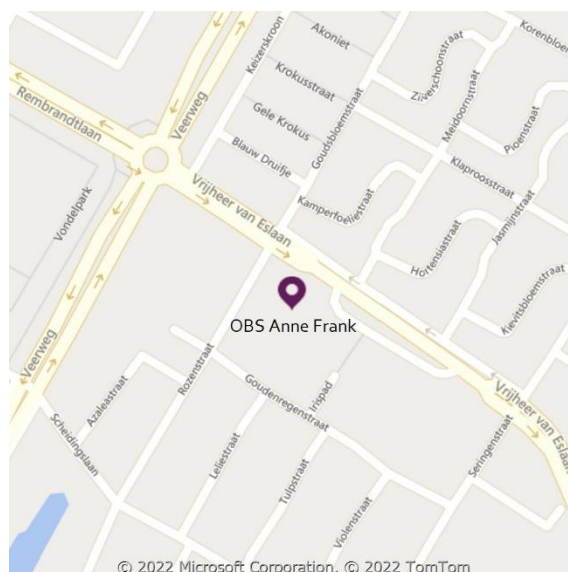
Ben Biesheuvel

b.biesheuvel@obsannefrank.nl

Samenwerkingsverband:

Onze school is aangesloten bij

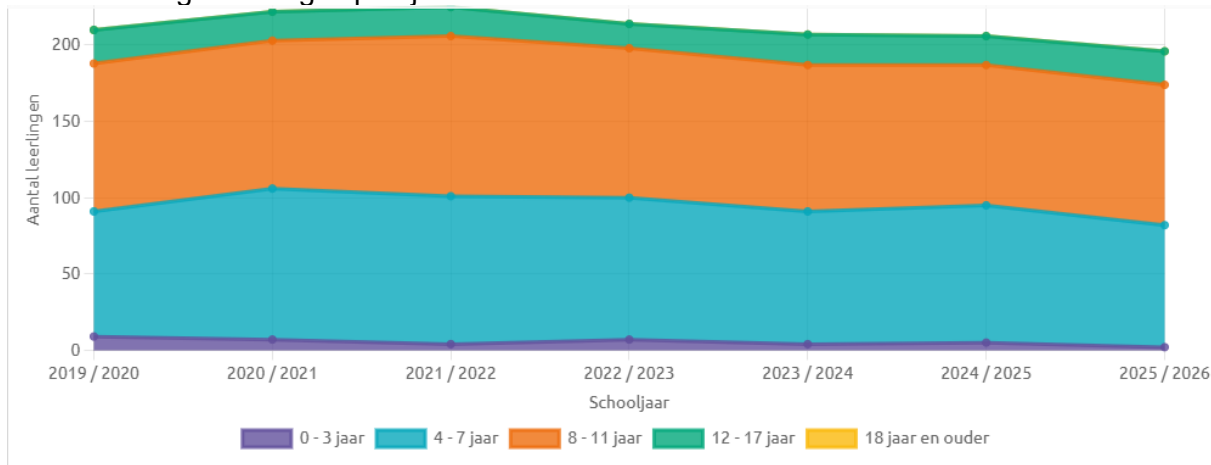
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs
Drechtsteden.



Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2025-2026: 214

Aantal leerlingen de afgelopen jaren:



1. Openbaar onderwijs en brede vorming

OBS Anne Frank is een openbare basisschool. De dagelijkse leiding is in handen van de directeur. Naast de directie zijn er leidinggevende functionarissen die dagelijks sturing geven aan de uitvoering van de onderwijspraktijk binnen het kindcentrum.

Openbaar onderwijs: niet apart, maar samen.

OBS Anne Frank is onderdeel van een openbaar kindcentrum. Onze kindcentra zijn 'De wereld in het klein'. Door elkaar te ontmoeten en naast elkaar te staan, komen we verder. Met respect voor de ander en een brede blik op de wereld werken we op het kindcentrum en daarbuiten aan een kansrijke toekomst voor ieder kind. Onze kindcentra zijn ontmoetings- en oefenplaatsen om te leren wat het betekent om samen te spelen, te leren, te werken en te leven, zodat we een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van een samenleving waarin respectvol en verdraagzaam met ieder individu wordt omgegaan.

Wij verbinden ons aan de kernwaarden gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting van het openbaar onderwijs. Goed onderwijs is meer dan goede leerresultaten. Goed onderwijs voldoet aan de maatschappelijke opdracht en bereidt kinderen voor op een plek in de samenleving. Ouders die hun kind bij OPOPS aanmelden, kiezen bewust voor het openbaar onderwijs en dragen de kernwaarden van het openbaar onderwijs uit. Openbaar onderwijs stimuleert actieve participatie, verdraagzaamheid en wederzijds respect.

We gaan voor kwalitatief, actief en betekenisvol onderwijs. We bieden een stevige basis op de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen, burgerschap en digitale vaardigheden. Daarnaast hebben we voldoende aandacht voor socialisatie en persoonsvorming. We zorgen voor een uitgebalanceerd, geïntegreerd en samenhangend aanbod van leren, linken en leven.

De naam Anne Frank verbinden wij aan verdraagzaamheid. Dat is een belangrijke kwaliteit van de school. De school biedt kinderen een veilige plek waar zij zich thuis voelen. Dat is de basis voor spelen, leren en opvoeden. De sfeer in de school is tolerant, maar allerm minst vrijblijvend. Het team wil de ouders graag betrekken bij een goede scholing en vorming van hun kind. Vanuit deze achtergronden zien wij het als een gezamenlijke taak de kinderen een goede basis mee te geven voor hun toekomst. Wij zijn een school met een lage drempel voor ouders en leerlingen: een school waar we ons inspannen om goede contacten met ouders te onderhouden zodat de betrokkenheid bij het onderwijs van hun kind toeneemt.

Wij richten ons op kinderen tussen 2 en 12 jaar, hun ouders en de samenleving. Daarnaast richten wij ons op leerlingen die de Nederlandse taal nog niet machtig zijn. OBS Anne Frank heeft 1 Wereldklas waar deze leerlingen de Nederlandse taal leren. Wij vangen de leerlingen die tussen 7 en 12 jaar zijn en woonachtig zijn in Papendrecht als eerste op.

De schoolbevolking van OBS Anne Frank is zeer divers en rijk aan verschillende culturele achtergronden. Voor het onderwijs betekent dit dat we rekening met verschillen tussen kinderen houden. Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken is het zaak om de specifieke kenmerken van de leerlingenpopulatie, hun onderwijsbehoeften en de consequenties die dat heeft voor het onderwijs in kaart te brengen. Gemiddeld genomen kenmerkt de leerlingpopulatie zich door een lage instroom.

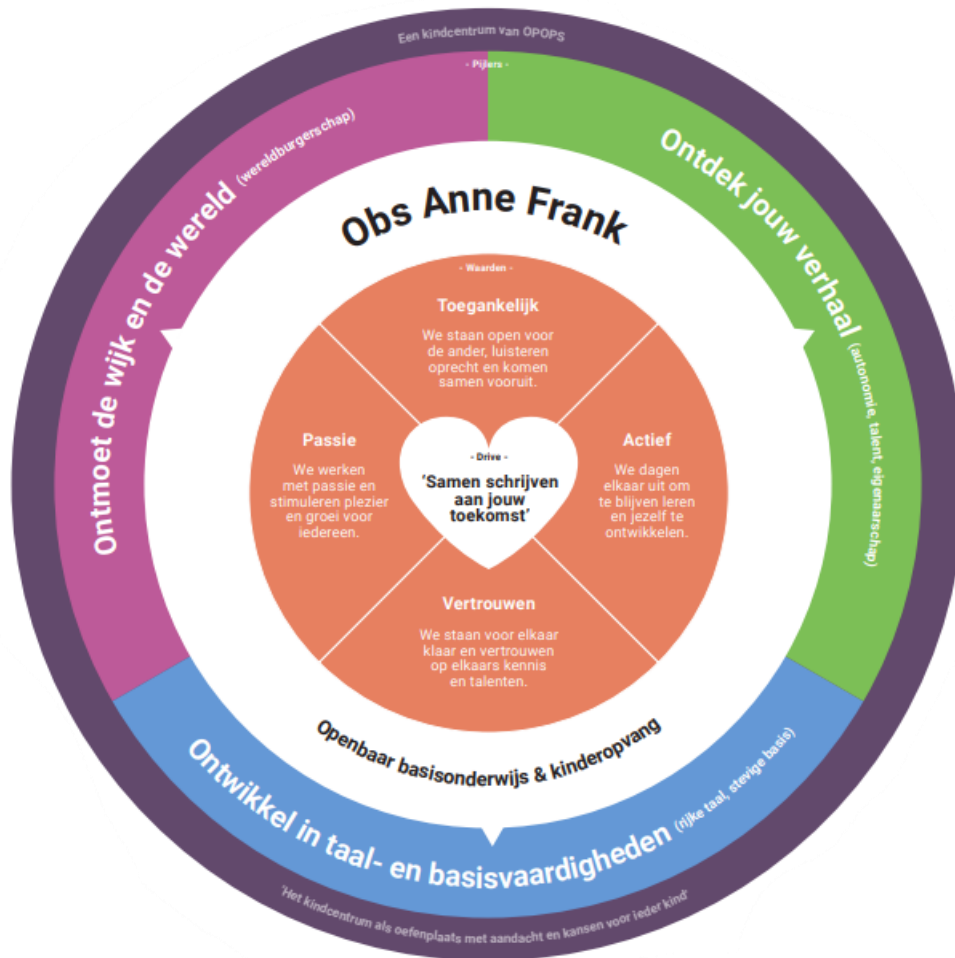
Daarom investeren wij flink op lees-, taal- en rekengebied. Deze investering is terug te zien in de inrichting van de lokalen, die taalrijk zijn ingericht. Onze methoden en materialen zijn

eveneens afgestemd op het type leerling dat de school bezoekt. Wij besteden gemiddeld 20% meer tijd aan rekenen, taal en lezen en bieden expliciet aandacht aan het aanleren van executieve functies.

Het niveau van de kinderen kent een grote spreiding, van leerlingen die doorstromen naar praktijkonderwijs tot leerlingen die doorstromen naar vwo.



1.2 Ons Kompas



1.3 Missie en visie

Missie: Wij staan voor sterk en openbaar onderwijs in Papendrecht en Sliedrecht, waar kinderen van 4 tot en met 12 jaar groeien in kennis en vaardigheden en mogen worden wie ze zijn.

Onze kindcentra zijn 'De wereld in het klein'. Door elkaar te ontmoeten en naast elkaar te staan, komen we verder. Met respect voor de ander en een brede blik op de wereld werken we op onze kindcentra en daarbuiten aan een kansrijke toekomst voor ieder kind. We willen kinderen voorbereiden op een plek in de samenleving nu en in de toekomst.

Visie: De toekomst is van ons allemaal. Onze kindcentra zijn een veilige, inspirerende oefenplaats waar we met aandacht voor elkaar samen leren (kwalificatie), linken (socialisatie) en leven (persoonsvorming). Om dit te realiseren, werkt OPOPS samen met ouders, leerlingen, gemeenten en samenwerkingspartners, waaronder andere scholen in de regio, jeugdzorg en kinderopvang.

Visie op leren: Door een goede balans en een geïntegreerd aanbod van kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming krijgen kinderen een brede vorming en ontwikkeling mee als basis voor een kansrijke toekomst. Leren geeft kennis en basisvaardigheden mee om met vertrouwen deel te nemen aan de samenleving. Linken en leven helpen kinderen om hun

identiteit te vormen en te ontdekken hoe zij in verbinding staan met de wereld om hen heen en hoe zij hier een positieve bijdrage aan kunnen leveren.

Het onderwijs bij OPOPS richt zich op drie domeinen: leren, linken en leven.

Kenmerken van de school:

Respectvol – Verbindend - Ambitieuus

Missie en visie

De missie van de school luidt:

"Samenwerkend leren in een leeromgeving waar iedereen zichzelf mag zijn".

Daarmee willen we uitdrukken dat kinderen en volwassenen met elkaar in een prima relatie samen verantwoordelijk zijn voor het ontwikkelingsproces van jong en oud. Door met elkaar samen te werken zijn we een onderdeel in het vormen van onze samenleving. Daarbij stellen we ons open op naar kinderen en hun ouders, laten we hen deelgenoot worden van onze schoolgemeenschap en streven we naar het ontplooien van ieder kind naar zijn eigen unieke mogelijkheden en in toenemende mate tot het dragen van verantwoordelijkheid.

De leerling is het hart van ons onderwijs. We omarmen diversiteit en leren leerlingen om nu en in de toekomst actief bij te dragen aan de samenleving. De school is een kansrijke leer- en leefomgeving, waar we bouwen op de bijdragen van medewerkers, leerlingen, vrijwilligers en ouders.

Op OBS Anne Frank staat het totale mens-zijn centraal. Naast het behalen van goede resultaten is het ontwikkelen van vaardigheden voor de toekomst en persoonsvorming ook van belang. Wij staan voor kwalitatief goed onderwijs en zelfontplooiing van leerlingen, waar leerlingen zichzelf leren kennen in relatie met de ander en de omgeving.

OBS Anne Frank is erop gericht om het onderwijs af te stemmen op de unieke kenmerken en onderwijsbehoefte van haar leerlingen. Bij het maken van deze onderwijskundige keuzes houden wij er rekening mee dat leerlingen worden voorbereid op de maatschappij van de toekomst, waarbij het vermogen om kennis te verwerven minstens zo belangrijk zal zijn als het beschikken over parate kennis. Leerkrachten moeten leerlingen betekenis geven aan kennis: wat betekent het voor hen, voor anderen en voor de omgeving. Het kritisch hiermee omgaan wordt steeds belangrijker, omdat informatie van alle kanten op de mens afkomt. We besteden dan ook aandacht aan het vermogen van leerlingen om flexibel en bewust met kennisverwerving om te gaan. Dat vraagt onze leerkrachten dat zij over didactische vaardigheden beschikken om leerlingen uit te dagen kritisch te zijn op hun leren. Leren wordt een activiteit van betekenis, wanneer het persoonlijk wordt en wanneer leerlingen er plezier aan beleven.

"Niet in rijkdom of macht ligt de grootheid van de mensen, maar in karakter en goedheid."
citaat Anne Frank

Al onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs.

Onderwijs richt zich op zowel **kwalificatie**, **socialisatie** als op **persoonsvorming**. Vragen over goed onderwijs kunnen het beste beantwoord worden in relatie tot wat men er mee wil bereiken. Onderwijs-pedagogische processen zijn altijd werkzaam in deze drie overlappende domeinen.

De school is een belangrijke plaats voor kinderen. Het biedt leerlingen onderwijs in de eerste jaren van hun leven. Ze leren wie ze zijn en wat ze belangrijk vinden en komen in contact met allerlei overtuigingen. Op school verwerven zij kennis en maken kennis met leeftijdsgenoten. Zowel kennisaspecten (**kwalificatie**) als het ontwikkelen van sociale vaardigheden en het inzicht hebben in sociale verhoudingen (**socialisatie**) zijn daarbij van belang. Het is belangrijk dat kinderen zelf nadenken over wat goed of fout is en welke argumenten daaraan ten grondslag liggen. Zij mogen fouten maken. Door te reflecteren op eerder gemaakte keuzes leren ze zichzelf en de waarden die ze belangrijk vinden steeds beter kennen (**persoonsvorming**).

Het is voor ons een uitdaging om leerlingen hierbij te begeleiden. Graag begeleiden wij onze leerlingen om een juiste plek in te nemen in deze soms complexe wereld. Wij willen bijdragen aan de ontwikkeling om een goed mens te worden.

Onze onderwijskundige visie kan 'ontwikkelingsgericht' genoemd worden: iedere dag kijken we hoever het kind is ten opzichte van de doelen die we voor het kind hebben opgesteld en die erop gericht zijn dat aan het eind van de basisschool het maximale is bereikt. Wij gebruiken materialen, systemen en werkwijzen die in de onderbouw zorgen voor een stevige basis, waarna we leerlingen steeds meer medeverantwoordelijk kunnen maken voor het leren. Ze zijn dan intussen gewend aan het telkens weer zoeken naar de volgende stap in hun ontwikkeling en ze gedragen zich verantwoordelijk om die te bereiken.

Identiteit

"Nu kijk ik neer op m'n eigen leven, want één tijdperk is al afgesloten, dat van de onbezorgde, onbekommerde schooltijd. Dit komt nooit meer terug..."

citaat Anne Frank

Wij willen bijdragen aan de ontwikkeling om een goed mens te worden. Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

2 Het onderwijs binnen onze school

Het onderwijs bereidt leerlingen voor op leven, leren en werken in een wereld van morgen waar technologie overal vertegenwoordigd is. Ook zijn we nieuwsgierig naar nieuwe ontwikkelingen en durven we uit te proberen. We gebruiken de mogelijkheden van digitalisering om slimmer te organiseren en samen te werken. We vinden het belangrijk dat ons onderwijs alle leerlingen voorbereidt op deze (digitale) wereld, waarbij we rekening houden met de wijk waar de kinderen wonen en de wereld van nu. Investeren in de toekomst vraagt een heldere visie op digitaliseren.

We hebben onze onderwijskwaliteit op orde en voldoen aan de wettelijke eisen.

We bieden een samenhangend aanbod op de drie domeinen socialisatie, kwalificatie en persoonsvorming. 'Leren, linken en leven' in balans. We zijn als school een oefenplaats van de samenleving. (Geïntegreerd burgerschaps-onderwijs is de norm).

2.1 Organisatie van het onderwijs

OBS Anne Frank heeft in schooljaar 2026/2027 10 groepen bestaande uit 9 reguliere groepen (3 onderbouwgroepen, 3 t/m 8) en 1 Wereldklas.

In de Wereldklas wordt er onderwijs gegeven aan nieuwkomers; kinderen die de Nederlandse taal nog niet beheersen.

In de basis wordt het leerstofjaarklassensysteem gehanteerd: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd.

Het onderwijs wordt vervolgens georganiseerd op basis van het leerstofjaarklassensysteem. Dit geldt voornamelijk voor de kernvakken rekenen, taal, lezen en spelling. De andere vakken worden indien mogelijk gecombineerd. Hierbij kan gedacht worden aan vakken als wereldverkenning, creatief, verkeer enz.

Per vakgebied en per schooljaar krijgen de leerlingen de leerstof aangeboden. Tegelijk differentiëren we in ons lesgeven zoveel mogelijk naar de behoeften van onze individuele leerlingen. We gebruiken hiervoor moderne lesmethoden. Het didactisch handelen wordt gekenmerkt door het Expliciet Directe Instructie-model (EDI). Het doel van EDI is om de leerstof succesvol aan te leren aan alle leerlingen.

Per dag heeft iedere groep een eigen rooster waarbij de verschillende vakgebieden behandeld worden. OBS Anne Frank besteedt structureel aandacht aan sociaal-emotioneel leren, bewegen en werkt op het gebied van cultuur enthousiast samen met het SOC in Dordrecht. Jaarlijks zijn er verschillende activiteiten die we via kunstcarroussels vormgeven. Onze leerlingen krijgen zodoende met enige regelmaat les van vakleerkrachten op het gebied van kunst en cultuur.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Ons kindcentrum heeft extra aanbod voor het jonge kind: Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)/peuteropvang en Kindcentrum. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van het kindcentrum.

Met de kinderopvang-, onderwijspartners en het consultatiebureau werken wij samen om onderwijsachterstanden bij kinderen te voorkomen en verminderen. Het onderwijs is primair verantwoordelijk voor het onderwijsachterstandenbeleid (OAB) in hun scholen. De gemeente maakt met schoolbesturen en bestuurders van de kinderopvang afspraken over de resultaten die worden nagestreefd met de inzet in voor- en vroegschoolse educatie (VVE). Deze afspraken dragen bij aan een blijvende focus op de kwaliteit van de uitvoering van VVE. Wij werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met onze partner Wasko, die inhoudelijk vormgeeft aan de peuterspeelgroep.

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: Wasko verzorgt voorschoolse opvang vanaf 7.00 uur. De school is vanaf 08.15 uur open voor leerlingen en de ouders van de kleuters. De naschoolse opvang wordt ook verzorgd door Wasko.

Onderwijs in de onderbouw (kleuters)

Om alle kinderen een breed aanbod te bieden en hun talenten te stimuleren, vormen de aanbodsdoelen voor het jonge kind (SLO, 2023) de basis van ons onderwijs. Doordat zowel in de voorschool als binnen de kleutergroepen gebruik wordt gemaakt van deze doelen, ontstaan doorlopende ontwikkel- en leerlijnen op de gebieden sociaal-emotioneel (inclusief spelontwikkeling en ontwikkeling van executieve functies), motoriek (inclusief creatieve ontwikkeling), taal (inclusief digitale geletterdheid), rekenen, oriëntatie op jezelf en de wereld (inclusief burgerschap) en kunstzinnige oriëntatie.

Daarnaast geven de aanbodsdoelen richting aan de voorwaarden voor een soepele overgang naar groep 3. In de kleuterperiode wordt hiervoor een sterk fundament gelegd.

We werken opbrengst- en handelingsgericht om dit fundament te realiseren. Opbrengstgericht doordat iedere school een ambitie voor de kleutergroep(en) heeft vastgesteld. Minimaal twee keer per jaar wordt geëvalueerd in hoeverre de gestelde ambitie is bereikt. Dit opbrengstgericht werken wordt gecombineerd met handelingsgericht werken: de leerkracht stemt de aanpak om tot de ambitie te komen af op de leerlingenpopulatie en de zone van naaste ontwikkeling. Ieder kind ontwikkelt zich immers in zijn of haar eigen tempo en door middel van zijn of haar eigen stijl.

In onze groepen werken we vanuit rijke, aansprekende thema's met betekenisvolle activiteiten waarbij meerdere ontwikkelingsgebieden tegelijkertijd worden gestimuleerd.

Met de kinderopvang-, onderwijspartners en het consultatiebureau werken wij samen om onderwijsachterstanden bij kinderen te voorkomen en te verminderen. De gemeente maakt met schoolbesturen en bestuurders van de kinderopvang afspraken over de resultaten die worden nagestreefd met de inzet van voor- en vroegschoolse educatie (vve). Deze afspraken dragen bij aan een blijvende focus op de kwaliteit van de uitvoering van vve.

2.4 Aanbod voor groep 3 t/m 8

Technisch en begrijpend lezen

In groep 3 wordt gewerkt met de methode 'Veilig leren lezen'. Het eerste halfjaar staat in het teken van het aanleren van de letters. Naarmate het jaar vordert kan de leerling steeds meer nieuwe woorden en eenvoudige verhaaltjes lezen.

Leerlingen van groep 4 en leerlingen in hogere groepen die nog geen AVI E5 hebben behaald, krijgen technisch leesonderwijs door middel van woordflitsen, Samen Lezen en Vloeiend & Vlot.

Leerlingen die moeite hebben met het leren lezen, worden zoveel mogelijk in de klas extra begeleid. Het streven is hierin preventief te werken om uitval op leesgebied te voorkomen.

Conform de leesontwikkeling van de kinderen zit er een logische opbouw in de leerjaren: in groep 4 ligt meer nadruk op het oefenen van technisch en vloeiend lezen, in groep 5/6 verschuift die balans naar meer begrijpend lezen en in groep 7/8 verplaatst deze nog verder naar meer begrijpend en verdiepend lezen en wordt het vloeiend lezen vooral 'onderhouden'. Goed kunnen begrijpend lezen is een belangrijk ingrediënt voor schoolsucces. Begrijpend lezen begint met begrijpend luisteren bij de kleuters, maar ook in de andere groepen blijft begrijpend luisteren een belangrijk aspect. Het is van groot belang dat kinderen begrijpen wat ze lezen, waardoor ze hun kennis om zich heen vergroten.

Schrijven

In groep 1/2 komen leerlingen op verschillende manieren in aanraking met voorbereidend schrijven. Voorbereidend schrijven is bewegen. Bewegen om de grove en fijne motoriek te oefenen is een voorwaarde om tot schrijven te komen. Vanaf groep 3 wordt de methode Pennenstreken ingezet om het schrijfonderwijs aan te bieden. De leerlingen leren blokletters aan. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen zich een duidelijk leesbaar lettertype eigen maken. Vanaf groep 7 wordt er een eerste stap gezet naar de ontwikkeling van een persoonlijk handschrift. Wij blijven eisen stellen aan leesbaarheid, werkverzorging en overzichtelijkheid zodat kinderen leren kritisch te zijn op eigen werk.

Taal en spelling

Met het geven van taalonderwijs willen we de leerlingen vaardigheden leren te ontwikkelen waarmee ze de taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen. Het taalonderwijs is er tevens op gericht kennis en inzicht te verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal. Daarnaast richten we ons op plezier hebben of houden in het gebruiken van taal. De methode die ingezet wordt bij taal, is de methode 'TaalVitaal' van Snappet. Deze methode heeft een mondeling en schriftelijk taalaanbod voor de leerlingen. Een apart onderdeel hiervan vormt spelling. Spellingscategorieën worden systematisch aangeleerd en toegepast. In groep 7 en 8 is werkwoordspelling een apart onderdeel. Binnen onze schoolontwikkeling werken we naar een geïntegreerd taal- en spellingsonderwijs waar o.a. gebruik gemaakt wordt van rijke teksten.

Rekenen

Voor het vak rekenen werken we in de groepen 3 t/m 8 met de rekenmethode Rekendoelen van Snappet. De methode is erop gericht een goede basis aan te bieden aan alle leerlingen,

waarna de verwerking op het niveau van de leerling gemaakt wordt. Aan de hand van observaties en bloktoetsen wordt gemeten of de leerlingen de aangeboden doelen reeds behaald hebben en zal het aanbod hier zoveel mogelijk op afgestemd worden.

Het aanleren en onderhouden van de basisvaardigheden door te automatiseren is een vast onderdeel van onze rekenlessen. Hiermee creëren we een stabiele basis voor het verdere rekenonderwijs.

Daarnaast gebruiken we vanaf groep 3 Snappet voor de verwerking van de lesstof. De leerlingen werken dan op de tablet alsof ze in een werkboek werken. De leerstof wordt op verschillende niveaus aangeboden, waardoor individuele leerlingen de leerstof ook langzamer of sneller kunnen verwerken. Dit geldt ook voor taal en spelling.

Van de basisschool naar het voortgezet onderwijs

In de loop van leerjaar 8 worden de leerlingen en u geïnformeerd over het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt onder meer door informatiemateriaal en bekendmaking van open dagen en een adviesgesprek. Om tijdig een indicatie te geven van het uitstroomniveau, wordt in groep 7 een voorlopige indicatie van het uitstroomniveau gegeven. Dit is niet bindend, maar nadrukkelijk bedoeld als richtinggevend. De indicatie kan in groep 8 nog veranderen, wanneer uit de ontwikkeling binnen Snappet, werkhouding, toetsen en algemene bevindingen van de leerkracht(en) blijkt dat een ander advies beter zal aansluiten. In groep 8 wordt de doorstroomtoets afgenomen, wat weer invloed kan hebben op het schooladvies. Alle leerlingen en hun ouders uit groep 8 ontvangen een persoonlijk voortgezetonderwijsadvies. Vanuit onze school wordt door de betrokken leerkracht(en), intern begeleider en directie het advies besproken en breed gedragen. De leerkracht van groep 8 stelt het eindadviesrapport op, waarin relevante informatie over de leerling voor de toekomstige school staat. Dit wordt met de leerling en ouders besproken. Uiteindelijk kunnen ouders zelf bepalen op welke school voor voortgezet onderwijs hun kind aangemeld gaat worden.

2.4 Lesmethoden

2.4.1 Algemeen

Het onderwijsprogramma biedt een stevige basis op de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen, burgerschap en digitale vaardigheden en sluit aan bij de doelgroep van het kindcentrum. We werken doelgericht aan de kerndoelen waarbij we methodes inzetten als middel. Leraren weten welke kerndoelen de leerlingen moeten beheersen en welk geïntegreerd aanbod daarbij passend is.

We werken samen met het voortgezet onderwijs en zorgen ervoor dat het onderwijs in de bovenbouw aansluit bij de overstap naar het voortgezet onderwijs. Zowel de werkwijze als de organisatie van de bovenbouw zorgt voor een doorgaande lijn naar het voortgezet onderwijs.

We gebruiken de volgende methode om ons onderwijs vorm te geven:

Methodes

Rekenen	Rekendoelen Snappet	3 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken	3 t/m 8

Verkeer	VVN Verkeerspoort	4 t/m 8
Sociaal emotionele vorming	Kanjertraining	1 t/m 2
Engels	Blink Engels	5 t/m 8
Taal	Veilig leren lezen TaalVitaal	3
		4 t/m 8
Spelling	Veilig leren lezen SpellingVitaal	3
		4 t/m 8
Technisch lezen	Veilig leren lezen Estafette	3
		4 t/m 6
Begrijpend lezen/ zaakvakken	Blink Wereld geïntegreerd	5 t/m 8
Zaakvakken		3 en 4
Digitale geletterdheid	Basicly	1 t/m 8

2.4.2 Vormingsonderwijs en burgerschap

Wilt u voor uw kind lessen godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs? Dat kan op onze school. Bij wet is geregeld dat in elke openbare basisschool vormingsonderwijs wordt gegeven als ouders daarom vragen. Vormingsonderwijs helpt leerlingen om een eigen levensbeschouwelijke identiteit te vormen en kennis te maken met verschillende tradities en levenswijzen.

Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor ouders geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

Burgerschap: het onderwijs is geen doel op zich maar een middel om leerlingen goed voor te bereiden op de samenleving waarin zij nu en straks leven. Met de visie van de school en met zicht op de burgerschapsdoelen worden in het beleidsplan burgerschap op schoolniveau leerdoelen geformuleerd. Jaarlijks meten wij de opbrengsten van het burgerschapsonderwijs via Rovict.

2.4.3 Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen leerlingen stapsgewijs huiswerk mee. Op deze wijze maken we de leerlingen vertrouwd met het maken of leren van huiswerk ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Aan leerlingen, die extra zorg krijgen, wordt soms ook wat extra huiswerk meegegeven. Het effect is het grootst, wanneer dit werk thuis goed wordt begeleid.

We verzoeken u als ouders om samen met uw kind ervoor te zorgen dat meegebrachte materialen met zorg worden behandeld en weer naar school worden meegenomen.

2.5 Onderwijstijd

Wat is onderwijstijd in het basisonderwijs?

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen gedurende 8 schooljaren. Dit is voorgeschreven vanuit het ministerie. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Per schooljaar komt dit neer op 940 lesuren.

Op OBS Anne Frank maken we tijdens normale hele schoolweken 25,5 lesuren per week. In schooljaar 2026-2027 maken de leerlingen na aftrek van vakantie- en studiedagen in totaal 950 lesuren. De 10 lesuren extra zijn zogenaamde calamiteiten-uren. Deze uren kunnen worden ingezet wanneer er sprake is van een calamiteit, bijvoorbeeld een defecte verwarming of extreme weeromstandigheden. We kunnen de kinderen dan verlof geven zonder dat de wettelijke onderwijstijd in het geding komt.

Vakantierooster schooljaar 2026-2027	
(1 oktober t/m 30 september)	
urenberekening:	25,5
52 weken	1326
i.v.m. één extra donderdag	5,5
totaal	1331,5
Herfstvakantie 17 oktober t/m 25 oktober 2026	25,5
Kerstvakantie 19 december 2026 t/m 3 januari 2027	51
Voorjaarsvakantie 20 februari t/m 28 februari 2027	25,5
Goede vrijdag 26 maart 2027	5,5
Tweede paasdag 29 maart 2027	5,5
Meivakantie 24 april t/m 9 mei 2027	51
Tweede Pinksterdag 17 mei 2027	5,5
Zomervakantie 17 juli t/m 29 augustus 2027	153
plannen roostervrije dagen	
Vrije dag i.v.m. Hemelvaartsdag (6 mei) in vakantie - maandag 14 juni 2027	5,5
Vrije dag i.v.m. Bevrijdingsdag (5 mei) in vakantie - vrijdag 18 juni 2027	3,5
totaal	331,5
Lesuren	1000
Minimum aantal lesuren (incl. dag marge)	950
Nog vrij in te delen uren	50
OPOPSdag dinsdag 12 januari 2027	5,5
studiedag maandag 26 oktober 2026	5,5
studiedag donderdag 25 maart 2027	5,5
studiedag dinsdag 18 mei 2027	5,5

extra week kinderen vrij: 14 t/m 18 juni 2027	25,5
Vrijdagmiddag 19 februari 2027	2
studiedag dinsdag 15 juni	
administratiedag woensdag 16 juni	
teamuitje donderdag 17 juni	
Totaal uren studiedag/administratiedag	49,5
Groep 8 vrij: vanaf woensdag 14 juli 10.00 uur	
i.v.m. compensatie kamp/musical	

2.5.1 Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Het werken met de kleuters gaat spelenderwijs. Kleuters leren vooral door te spelen, zo ontwikkelen ze alle voorwaarden die nodig zijn om een goede start te maken in groep 3.

De werkwijze bij de kleuters sluit daarmee ook goed aan bij hoe de jonge leerlingen het gewend waren bij bijvoorbeeld de kinderopvang. De vorderingen van de individuele kleuters worden door de groepsleerkrachten nauwgezet bijgehouden. Binnen ons kindcentrum is een peuterspeelzaal gevestigd. We werken goed samen om de leerlingen zo goed mogelijk door te laten stromen in groep 1.

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	8 uur	8 uur
Rekenen	1 u 30 min	2 uur
Functieontwikkeling	4 u 30 min	4 uur
Expressie	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	8 uur	8 uur
Verkeer	30 min	30 min

Minimaal elke dag een kwaliteitsuur met doelgerichte taalactiviteiten. Belangrijke onderdelen:

- Beginnende geletterdheid
- Fonemisch bewustzijn en letterkennis
- Mondelinge taalontwikkeling
- Woordenschat

Naast de doelgerichte taalactiviteiten is er in alle activiteiten impliciet aandacht voor taalontwikkeling.

2.5.2 Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 uur	5 uur	4 u 30 m	4 u 30 m	3 u 15 m	3 u 15 m
Taal	3 uur	6 u 15 m	6 u 45 m	6 u 30 m	5 u 30 m	5 u 30 m
Rekenen/ Wiskunde	6 u 15 m	6 u 15 m	6 u 15 m	6 u 15 m	6 u 15 m	6 u 15 m
Wereldoriëntatie/ Burgerschap	1 u	1 u	1 u 15 m	1 u 30 m	3 u 15 m	3 u 15 m
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u	2 u	2 u	2 u	2 u	2 u
Bewegingsonderwijs	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m
Engelse taal				30 m	1 uur	1 uur
Schrijven	2 u 30 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m
Verkeer	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m
Pauzes	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m
Digitale geletterdheid	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m

Het onderwijs is ingericht, zodat de leerlingen in 8 jaar gemiddeld 950 uur onderwijs ontvangen. De leerlingen doorlopen de school in een tijdvak van 8 aaneensluitende jaren.

Een haalbaar programma kan niet worden verkregen, zonder dat er voldoende tijd voor wordt uitgetrokken. De leerlingen op OBS Anne Frank starten hun schoolcarrière gemiddeld met een taalaanbod-achterstand. Om hieraan tegemoet te komen is o.a. de leertijd op verschillende vakgebieden uitgebreid.

2.5.2 Invulling onderwijstijd wereldklas

Op OBS Anne Frank hebben we 1 Wereldklas waar nieuwkomersonderwijs verzorgd wordt.

Tot onze doelgroep behoren alle leerlingen tussen de 6 en 12 jaar oud die recent in Papendrecht zijn komen wonen en niet of nauwelijks Nederlands spreken. Bij leerlingen van 6 jaar wordt er tijdens de intake bekeken of directe plaatsing in de Wereldklas passend is, of dat hij/zij eerst naar een kleutergroep gaat.

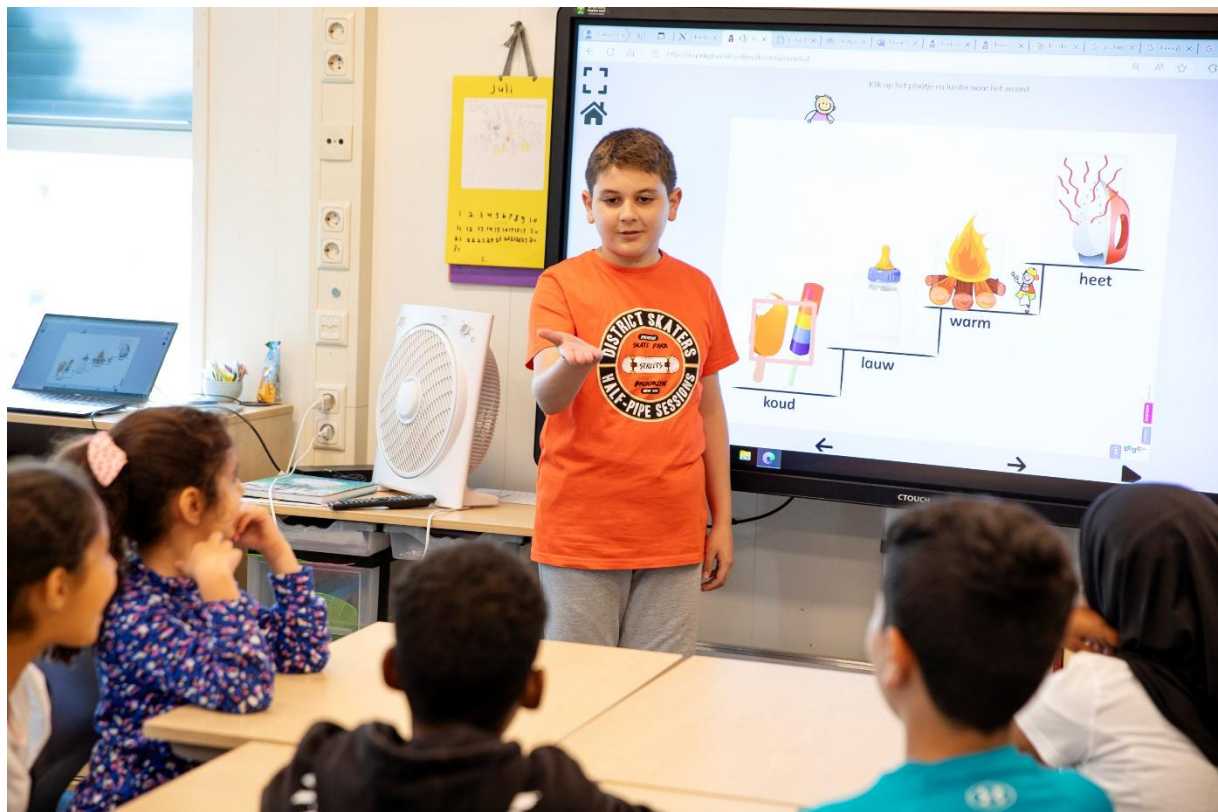
Onze missie voor deze leerlingen is een tussenstation en springplank te zijn richting het Nederlandse onderwijssysteem. De leerlingen leren deel te nemen aan het onderwijs in

Nederland met aandacht voor kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Hiervoor hebben de leerlingen taal nodig en op die taalontwikkeling is ons onderwijs gericht.

Invulling onderwijstijd per week Wereldklas

Vak	
Lezen	7 u 30 min
Nederlands	7 u 30 min
Schrijven	1 u 30 min
Rekenen	3 u
Bewegingsonderwijs	2 u 30 min*
Creatief consolideren (herhalen)	2 u 15 min
Groepsvorming	1 u 15 min
Totaal	25 u 30 min

*inclusief zwemonderwijs



3 Het bestuur



OBS Anne Frank is onderdeel van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht en Sliedrecht.

De bestuursbevoegdheden en daarmee het dagelijks bestuur van de stichting liggen in de handen van de bestuurder, waarbij de bestuurder bijgestaan wordt door de functionarissen op het bestuurskantoor. De toezichthoudende bevoegdheden zijn neergelegd bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht van Stichting OPOPS bestaat momenteel uit drie onafhankelijke leden. Deze leden worden op voordracht benoemd door de gemeenteraden.

De GMR vertegenwoordigt de personeelsleden, ouders en leerlingen van alle scholen binnen de organisatie en heeft een belangrijke taak om met het schoolbestuur mee te denken over het beleid voor de schoolorganisatie.

3.1 Missie en visie

Missie: Wij staan voor “Sterk en openbaar onderwijs in Papendrecht en Sliedrecht, waar kinderen van 4 t/m 12 jaar groeien in kennis en vaardigheden en mogen worden wie ze zijn.”

Onze kindcentra: ‘De Wereld in het klein’.

Door elkaar te ontmoeten en naast elkaar te staan komen we verder. Met respect voor de ander en een brede blik op de wereld werken we op onze kindcentra en daarbuiten aan een kansrijke toekomst voor ieder kind.

We willen de kinderen voorbereiden op een plek in de samenleving nu en in de toekomst. Een samenleving waar mensen ongeacht hun herkomst samenleven en samen vormgeven aan die samenleving.

Visie: De toekomst is van ons allemaal!

Onze kindcentra zijn een veilige, inspirerende oefenplaats waar we met aandacht voor elkaar samen leren (kwalificatie), linken (socialisatie) en leven (persoonsvorming).

Om dit te realiseren, werkt OPOPS samen met ouders, leerlingen, gemeenten en onze samenwerkingspartners, waaronder de andere scholen in de regio, jeugdzorg en kinderopvang.

Visie op leren

Door een goede balans en geïntegreerd aanbod van kwalificatie (leren), socialisatie (linken) en persoonsvorming (leven) krijgen kinderen een brede vorming en ontwikkeling mee als basis voor een kansrijke toekomst. Met ons onderwijs bereiden we kinderen voor op de maatschappij. Leren geeft hun de benodigde kennis en basisvaardigheden mee om met vertrouwen deel te nemen aan de samenleving. Linken en leven helpen om hun identiteit te vormen en te ontdekken hoe ze in verbinding staan met de wereld om hen heen en hoe ze hier een positieve bijdrage aan kunnen leveren.

Om kinderen voor te bereiden op de samenleving is enkel leren van de leerstof niet voldoende. Het onderwijs bij OPOPS richt zich op drie domeinen, namelijk leren, linken en leven.

Leren (Kwalificatie): het verwerven van kennis, vaardigheden en houding die ze nodig hebben om volwaardig mee te kunnen doen in de samenleving.

Linken (Socialisatie): het verwerven van sociale en maatschappelijke competenties die ze nodig hebben om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving.

Leven (Persoonsvorming): bijdragen aan de vorming van persoonlijkheid, identiteit en karakter waardoor ze in de samenleving keuzes kunnen maken vanuit hun eigen waarden.

Het handelen en denken vanuit deze drie domeinen zorgt ervoor dat het kind niet alleen cognitief goed voorbereid is op een plek in de samenleving maar ook als burger en als mens en als persoon.



4 Het team

Samenstelling van het team

4.1 Directie

De directeur is verantwoordelijk voor de school (onderwijskundige en personele verantwoordelijkheid en verantwoordelijkheid voor het gemandateerde deel van de bedrijfsvoering). De directeur heeft als taak de dagelijkse leiding van de school. De directeur is op maandag, woensdag, donderdag (1 x per twee weken) en vrijdag op OBS Anne Frank aanwezig. Op de andere dagen is de directeur bereikbaar via mail of telefoon. Mocht het nodig zijn, maken we graag een afspraak.

4.2 De intern begeleiders

De intern begeleider (IB'er) heeft als taak alle zaken rond de leerlingbegeleiding te coördineren:

- zorg dragen voor groeidossiers;
- afnemen van bijzondere toetsen;
- interpreteren van toetsuitslagen en hulp organiseren voor opvallende leerlingen;
- contact met ouders hebben;
- bijhouden van het leerlingvolgsysteem;
- bespreken van groepsoverzichten, groepsplannen en/of handelingsplannen met de leerkrachten;
- mede voorbereiden van de leerlingbespreking;
- bijhouden van de orthotheek;
- contact onderhouden met het samenwerkingsverband en de zorginstanties buiten de school;
- overleg en begeleiding bij het pedagogisch en didactisch handelen.

Carolien van Assenderp (dinsdag t/m donderdag), Patrick Middelkoop (dinsdag en donderdag) en Marina Chapel (woensdag t/m vrijdag) zijn in schooljaar 2026/2027 de intern begeleiders van de school.

Het team van OBS Anne Frank bestaat in totaal uit 25 personeelsleden.

Onderwijspersoneel: 17

Vakleerkracht: 1

Onderwijsondersteunend personeel: 2

Intern begeleiders/remedial teachers: 3

Administratief personeel: 1

Brugfunctionaris/schoolondersteuner: 1

Directie: 1

4.3 Specialisten

Binnen onze school zijn de volgende specialisten werkzaam:

- Preventiemedewerker
- Coördinator sociale veiligheid
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- MHB-specialist
- ICT-coördinator
- Schoolopleider
- Leesspecialist

4.4 Groepsleerkrachten

Groepsverdeling schooljaar 2026/2027

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1	Marina Chapel	Birgit Smouter	Birgit Smouter	Birgit Smouter	Birgit Smouter
2	Annemarie Vlasblom	Annemarie Vlasblom	Annemarie Vlasblom Inge Puente-Blom	Annemarie Vlasblom Inge Puente-Blom	Annemarie Vlasblom Inge Puente-Blom
2+	Minke Commandeur	Carola Paans Minke Commandeur	Minke Commandeur	Minke Commandeur	Minke Commandeur
3	Coby vd Adel Lonneke van Vliet	Lonneke van Vliet	Lonneke van Vliet	Lonneke van Vliet	Coby vd Adel
4	Kimberly Koene	Kimberly Koene	Lysanne Storm	Lysanne Storm Kimberly Koene	Lysanne Storm
5	Daniëlle Adelaar	Eline Visscher	Eline Visscher	Eline Visscher	Eline Visscher
6	Thimo de Bruin	Thimo de Bruin	Thimo de Bruin	Thimo de Bruin	Thimo de Bruin
7	Lobke Hoogeveen	Andromeda vd Giessen	Andromeda vd Giessen Lobke Hoogeveen	Andromeda vd Giessen	Andromeda vd Giessen
8	Martijn Honkoop	Martijn Honkoop	Martijn Honkoop	Martijn Honkoop	Martijn Honkoop
WK*	Desiree van 't Veer	Desiree van 't Veer	Desiree van 't Veer	Desiree van 't Veer	Desiree van 't Veer

*Wereldklas

1. (O) betekent ondersteunend. Leerkrachten staan dubbel voor de groep met als doel hulp te bieden aan individuele leerlingen en/of kleine groepjes leerlingen.
2. Carolien van Assenderp, Patrick Middelkoop en Marina Chapel zijn in schooljaar 2026/2027 de intern begeleiders van de school en zullen remediërende taken uitvoeren.
3. Charlotte den Bleker, Nabela Chaudhary en Maïke Tielrooy zijn de onderwijsondersteuners binnen de school. Assia Acharrat is de schoolondersteuner en brugfunctionaris
4. Jacqueline de Vrij is op maandag t/m woensdag aanwezig voor de administratie.
5. Lonneke van Vliet zal op maandag als leesspecialist werkzaamheden uitvoeren t.b.v. leerlingen met een individueel (lees)handelingsplan.
6. Marina Chapel is tevens intern begeleider en coördinator van de Wereldklassen
7. Ine Aantjes coacht en ondersteunt in groep 1 (0,2 fte)

4.5 Bewegingsonderwijs

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

- Spel en beweging/bewegingsonderwijs

De gymdocent heeft ruime ervaring in het verzorgen van de gymlessen. De lessen zijn opgebouwd rondom de leerlijnen voor bewegingsonderwijs. Onze leerlingen maken in dat programma kennis met alle vormen van bewegen. De kinderen hebben 90 minuten bewegingsonderwijs.

Rooster voor het schooljaar 2026-2027

Groep	Dag	Tijd
3	vrijdag	10.15 - 11.45 uur
4	vrijdag	8.45 - 10.15 uur
5	dinsdag	12.45 - 14.15 uur
6	dinsdag	8.45 - 10.15 uur
7	dinsdag	10.15 - 11.45 uur
8	vrijdag	13.00 - 14.30 uur
WK	dinsdag	10.00 - 11.30 uur

IVO (Islamitisch Vormingsonderwijs)

Dit wordt elke dinsdagmiddag aan de groepen 6 t/m 8 gegeven.

4.6 Brugfunctionaris

Sinds 2024-2025 heeft de school een brugfunctionaris, Assia Acharrat. Het is haar taak om een brug te slaan tussen school, ouders, de wijk en andere betrokken partijen. Dat kan een vraag over de opvoeding zijn, problemen thuis, of in de wijk, hulp bij de aanschaf van schoolspullen enzovoorts. Haar rol is om samen met ouders en school te werken aan het creëren van een veilige en stimulerende omgeving waarin uw kind zich kan ontwikkelen en het beste uit zichzelf kan halen.

Aarzel niet om contact op te nemen als u vragen heeft, of ergens ondersteuning bij nodig heeft. Samen kunnen we ervoor zorgen dat uw kind op een fijne manier naar school kan gaan. Haar werkdagen zijn maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag.

4.7 Ziekte of afwezigheid van medewerkers

Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval.

Indien een medewerker afwezig is door bijvoorbeeld ziekte of buitengewoon verlof, worden maatregelen ter voorkoming van lesuitval genomen. Als een medewerker ziek is, doen wij ons uiterste best om voor vervanging te zorgen. Het aantal vervangers is echter beperkt. Het

kan voorkomen dat geen vervanger beschikbaar is. Het vervangingsprobleem wordt dan, indien mogelijk, intern opgelost. In het uiterste geval kan een groep geen onderwijs op school volgen. In dat geval wordt schoolwerk voor thuis meegegeven en is er de mogelijkheid om van noodopvang gebruik te maken. De betreffende ouders worden zo snel mogelijk geïnformeerd via Ouderportaal.

5 Kwaliteitszorg en schoolplan

5.1 Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Binnen OBS Anne Frank evalueren en analyseren we de kwaliteit en resultaten van ons onderwijs. Deze evaluaties en analyses, bevindingen van de inspectie en resultaten van enquêtes onder leerlingen, ouders en teamleden zijn het startpunt voor verdere verbeteringen die zijn vastgelegd in het schoolplan en in het jaarplan.

Middels het schooljaarplan werkt de school cyclisch aan onderwijsverbeteringen die onder meer zijn afgeleid van het koersplan van OPOPS, het gebruikte kwaliteitssysteem, resultaten uit enquêtes en de aandachtspunten uit de RI&E. Tussentijds vindt monitoring plaats vanuit het MT en teamoverleggen en jaarlijks vindt verslaglegging en verantwoording plaats via verantwoordingsgesprekken met het bestuur, het jaarverslag en de schoolgids.

De scholen van OPOPS werken volgens het handboek onderwijskwaliteit. Dit handboek beschrijft hoe wij zicht hebben op de kwaliteit van ons onderwijs, hoe wij deze monitoren en borgen en hoe wij dit cyclisch en planmatig vormgeven op alle niveaus binnen de organisatie.

Het kwaliteitshandboek bevat drie elementen: kwaliteitszorg als werkwijze bij OPOPS, een kwaliteitskader met een definitie van onderwijskwaliteit binnen OPOPS en instrumenten die worden gehanteerd om kwaliteit in beeld te brengen en te verbeteren.

Onderwijskwaliteit moet voor ons zichtbaar en meetbaar zijn in de onderwijsresultaten, het onderwijsproces en het schoolklimaat. In de schoolgids beschrijven wij daarom niet alleen resultaten, maar ook de bevindingen uit de kwaliteitszorg en de maatregelen die wij naar aanleiding daarvan hebben getroffen.

Onderwijskwaliteit omvat alles wat binnen ons bereik ligt en wat wij binnen OPOPS doen om bij te dragen aan de ontwikkeling van kinderen.

Onderwijskwaliteit moet voor ons zichtbaar/meetbaar zijn in de volgende aspecten:

- de onderwijsresultaten in de doeldomeinen kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming;
- het onderwijsproces: doelmatig, beredeneerd;
- het schoolklimaat: (sociale) veiligheid, educatief partnerschap.

Dit komt voort uit de drie centrale vragen over goede onderwijskwaliteit:

- leren de leerlingen voldoende;
- wordt er goed lesgegeven;
- is de school veilig.

Als het gaat om de uitgezette en nog uit te zetten trajecten binnen OPOPS dan wordt er gewerkt met de vier activiteiten binnen de PDCA-cirkel (Plan, Do, Check, Act) van Deming. Er wordt hierbij uitgegaan van duurzame kwaliteitsverbetering: een cyclisch, fasegewijs proces waarin door middel van plannen, doen, evalueren en bijstellen een steeds hoger kwaliteitsniveau wordt bereikt en waarbij door middel van borging terugval in de kwaliteit ('terugrollen') wordt voorkomen.

Kort samengevat vraagt het bieden van goed onderwijs op de scholen van OPOPS het volgende:

- er wordt gewerkt vanuit de kernwaarden respectvol, verbindend en lef;
- het onderwijs bij OPOPS richt zich op drie domeinen, namelijk kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.
- er is een duidelijke visie op de drie domeinen waarop het onderwijs zich richt;
- de visie is uitgewerkt in ambitieuze doelen, inzet van middelen en gewenste resultaten op het niveau van de organisatie, de school, de groep, de leerling;
- gewenste resultaten kunnen kwantitatief en/of kwalitatief zijn;
- monitoring, evaluatie, en desgewenst bijstelling van beleid vinden plaats;
- bij de evaluatie wordt de waardering van de omgeving betrokken;
- er wordt verantwoording afgelegd aan betrokkenen/belanghebbenden over de kwaliteit (resultaten) van het onderwijs;
- om dit te bereiken hebben alle personeelsleden van OPOPS een professionele houding en is er sprake van een professionele cultuur;
- er is sprake van een verbetercultuur waarbij duurzame kwaliteitsverbetering het uitgangspunt is; een cyclisch, fasegewijs proces waarin door middel van plannen, doen, evalueren en bijstellen (PDCA-cyclus) een steeds hoger kwaliteitsniveau wordt bereikt en waarbij door middel van borging terugval in de kwaliteit ('terugrollen') wordt voorkomen.
- borging is onderdeel van kwaliteitszorg en maakt dat verbeteringen behouden blijven;
- verbeteractiviteiten vinden plaats vanuit visie en kenmerken zich door een integrale aanpak;
- iedereen werkzaam binnen OPOPS heeft een belangrijke rol als cultuurdrager en rolmodel ('bewust leren we wat we weten, onbewust leren we wie we zijn').

De directie maakt met het team een schoolanalyse. Resultaten en de ouder- en leerlingenquêtes vormen een onderdeel van deze analyse. Vervolgens kijkt deze waar mogelijkheden en kansen voor de school liggen. Na inspraak van de medezeggenschapsraad zet het schoolteam elke vier jaar de koers uit voor de komende vier schooljaren. Het geheel is vastgelegd in een document dat het schoolplan heet.

Jaarlijks wordt de koers bijgesteld; het schoolteam evalueert het afgelopen jaar. Nieuwe ontwikkelingen worden opgenomen en er wordt bijgesteld waaraan het komende schooljaar gewerkt wordt. Deze ontwikkelingen staan benoemd in de schoolgids en het jaarplan.

Twee keer per jaar worden de opbrengsten (resultaten van de toetsen) van de groepen op een systematische wijze geëvalueerd. Deze evaluaties worden vastgelegd, waarna er vervolgacties worden gepland. We gebruiken hiervoor de methodiek van groepsplanloos werken (FOCUS PO). De opbrengsten worden vergeleken met de doelen van de inspectie en de normen van school. In het schooljaarverslag wordt verantwoording afgelegd over de opbrengsten en bijbehorende analyses. Dit wordt toegelicht in presentaties aan de MR en het bestuur.

5.2 Passend onderwijs en ondersteuningsaanbod

Passend onderwijs is de manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning, zoals extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. Uitgangspunt is: regulier als het kan, speciaal als het moet.

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden. Binnen dit samenwerkingsverband maken scholen onderling afspraken over hoe zij ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Meer informatie is te vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.samenwerkingsverbanddrechtsteden.nl.

Vanaf schooljaar 2025-2026 nemen wij alle informatie over de basisondersteuning en extra ondersteuning op in de schoolgids. Ouders en leerlingen hoeven deze informatie daardoor niet meer in een apart document te zoeken. In deze schoolgids beschrijven wij daarom welk ondersteuningsaanbod de school heeft, welke expertise aanwezig is, welke extra ondersteuning mogelijk is en hoe de route naar aanvullende ondersteuning verloopt.

Voor de meeste leerlingen is de basisondersteuning van de school voldoende. Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig die buiten de basisondersteuning valt. Hiervoor kan de school via het ondersteuningsteam extra ondersteuning aanvragen in de vorm van een arrangement. Daarbij wordt in overleg met de intern begeleider, de leerkracht, de onderwijsspecialist, de orthopedagoog en de ouders bekeken wat nodig is.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of creatieve therapeut.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Wat is passend onderwijs?

Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of gebied waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden.

Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van externe partners. In de bijlage lees je welke ondersteuning we kunnen bieden en met wie we samenwerken.

Wat is inclusief onderwijs?

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo krijgen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning zoals in het speciaal (basis)onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

Binnen Stichting OPOPS is al een flink aantal basisscholen op weg naar inclusief onderwijs. Dit is een proces dat meerdere jaren duurt. Sommige scholen doen dit samen met andere scholen in de wijk; andere scholen zijn hierin nog de enige school binnen de wijk. Ook onze school maakt deel uit van de beweging naar inclusief onderwijs. Verderop leggen we uit wat daar al van te zien is.

Passend en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch meer nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met u als ouder wat er naar ons idee nodig is. Het Samenwerkingsverband Drechtsteden (SWV) helpt u en ons daarbij. Dit gebeurt in het ondersteuningsteamoverleg dat meerdere keren per jaar plaatsvindt.

Verder vragen we leerlingen wat zij vinden van ons aanbod voor hulp en ondersteuning, zoals dit in deze schoolgids staat. Dit valt onder het hoorrecht.

Hoe zorgt onze school voor passend onderwijs?

Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich goed kan ontwikkelen. Daarom doen we er alles aan om passend onderwijs te bieden: onderwijs dat aansluit bij wat een kind nodig heeft. Dat begint met goed lesgeven voor alle kinderen, in een fijne en veilige leeromgeving.

Onze leraren zijn goed opgeleid en letten goed op hoe het met elk kind gaat. Ze kijken niet alleen naar de cijfers, maar ook naar hoe een kind zich voelt en hoe het in de klas functioneert. Als zij merken dat een kind iets extra's nodig heeft, regelen we dat samen met u als ouders/verzorgers. Soms doen we dat binnen de klas en soms met hulp van buitenaf.

Hoe herkent u passend onderwijs bij ons op school?

Passend onderwijs is niet altijd direct zichtbaar, maar gebeurt elke dag. Bijvoorbeeld:

- Soms heeft een kind extra hulp nodig bij lezen. We geven dan extra uitleg of oefenen samen, zodat lezen makkelijker wordt.

- Kinderen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen ander werk. Bijvoorbeeld moeilijkere opdrachten of een speciaal programma voor meer- of hoogbegaafde kinderen.
- Als een kind meer hulp nodig heeft, maken we samen een plan. Daarin staat wat we gaan doen, wie helpt en hoe vaak. Zo'n plan noemen we een *arrangement*.
- We nodigen ouders uit om mee te denken. Bijvoorbeeld in een gesprek met het ondersteuningsteam, waarin we samen kijken wat het kind nodig heeft.
- Soms doen we onderzoek om beter te begrijpen hoe een kind leert. Bijvoorbeeld door te kijken naar de intelligentie of het leervermogen.
- We houden bij welke hulp een kind krijgt. Dat doen we in een digitaal systeem, zodat we goed kunnen overleggen en volgen hoe het gaat.

We zijn als school ook bezig met de stap naar inclusief onderwijs. Dat betekent dat we proberen om zoveel mogelijk kinderen uit onze wijk op onze school te houden, ook als zij veel of langdurige ondersteuning nodig hebben. We doen dit samen met het SWV en deskundigen. Het doel is dat kinderen zoveel mogelijk samen leren en spelen, dichtbij huis.

Hoe ziet u als ouder dat we op weg zijn naar inclusiever onderwijs?

- We werken nauw samen met het samenwerkingsverband om voor ieder kind een passende plek op school te organiseren. We kijken samen wat er mogelijk is binnen onze school voordat er gedacht wordt aan doorverwijzen.
- We betrekken u actief bij het maken van plannen rondom uw kind. U kent uw kind het best, en die kennis gebruiken we om goed af te stemmen wat er nodig is op school.
- Kinderen krijgen hulp waar mogelijk in de klas, bijvoorbeeld van een onderwijsassistent, zodat ze mee kunnen blijven doen in hun eigen groep.
- We kijken naar mogelijkheden in plaats van beperkingen. Niet: "Wat kan een kind niet?", maar: "Wat heeft dit kind nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen?"
- We doen er alles aan om ondersteuning op onze eigen school te bieden, zodat kinderen in hun vertrouwde omgeving kunnen blijven.

Op onze school werken we vanuit het principe 'handelingsgericht werken', oftewel HGW. Dit is een vaste en doordachte manier van werken die ons helpt om elk kind zo goed mogelijk te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

We kijken goed naar wat een kind nodig heeft om te kunnen leren en groeien. Daarbij letten we niet alleen op wat er moeilijk gaat, maar juist ook op wat er al goed gaat. We stemmen het onderwijs hierop af, zodat elk kind passend onderwijs krijgt. We hanteren 5 niveaus van ondersteuning.

De vijf niveaus van ondersteuning

Binnen HGW gebruiken we een piramide om de vijf niveaus van ondersteuning weer te geven. Hoe hoger in de piramide, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is.



Stap voor stap naar extra ondersteuning

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Dit is de basis die alle kinderen op school krijgen. Het betekent dat we zorgen voor goed onderwijs in elke klas.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen, zoals rekenen of taal, een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Soms is extra begeleiding op niveau 3 niet voldoende om een kind verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig via een arrangement op niveau 4.

We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband (SWV) en/of het Expertiseteam OPOPS, dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en hoorrecht leerling.

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor het kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

In sommige gevallen bespreken we samen met het samenwerkingsverband en de ouders of een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van het kind.

Het kan ook zo zijn dat een kind beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambitie is om onze leerlingen een passende leeromgeving te bieden waarin zij tot ontwikkeling komen. Wanneer een leerling ondanks toegepaste interventies niet voldoende tot ontwikkeling komt en wij handelingsverlegen blijken, werken wij intensief samen met orthopedagogen en andere deskundigen. Blijkt dat na verschillende inspanningen een kind niet tot ontwikkeling komt en wij geen passend aanbod kunnen bieden, dan wordt er gezocht naar een geschikte onderwijsplek waar het kind beter tot ontwikkeling komt.

5.2.1 Wet versterking positie ouders en leerlingen

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, kan dit worden vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP). In het OPP beschrijft de school de doelen die de leerling kan behalen, de verwachte uitstroombestemming, de belemmerende en bevorderende factoren en de begeleiding en ondersteuning die nodig zijn.

Over het OPP voert de school met ouders op overeenstemming gericht overleg. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP.

We proberen de ouder dus zo vroeg mogelijk te betrekken zodat zij kunnen meedenken over de hulp aan hun kind. Ook als een ouder zelf zorgen heeft over hun kind, willen we graag dat dit gedeeld wordt met ons als school. De ouder kan dit het beste bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met u bekijken wat er aan de hand is, wat het kind nodig heeft en of er extra hulp of overleg nodig is met bijvoorbeeld de intern begeleider. Zo zorgen we er samen voor dat het kind de juiste ondersteuning krijgt.

Hoorrecht: wat vinden de leerlingen van de ondersteuning?

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich gehoord voelen over de ondersteuning die zij krijgen. Daarom vragen wij leerlingen via een korte vragenlijst naar hun ervaringen met het ondersteuningsaanbod. De antwoorden helpen ons om de ondersteuning beter af te stemmen op wat leerlingen nodig hebben. De uitkomsten worden besproken met de leerlingenraad en meegenomen in ons ondersteuningsbeleid. De volledige uitkomsten zijn opgenomen in de bijlage van deze schoolgids.

Bevindingen uit de vragenlijst

Uit de vragenlijst blijkt dat leerlingen over het algemeen tevreden zijn over de ondersteuning die zij krijgen. Zij ervaren de geboden hulp als passend en voelen zich prettig bij de begeleiding. Ook geven leerlingen aan dat de leerkracht goed luistert naar wat zij nodig hebben. Tegelijkertijd komt naar voren dat leerlingen hun leerkracht niet altijd direct kunnen bereiken wanneer zij hulp nodig hebben. Dit aandachtspunt nemen wij mee in de verdere afstemming van de ondersteuning.

Daarnaast geven leerlingen aan dat zij graag betrokken willen worden bij het maken, bijstellen en evalueren van hun eigen plan. Wij vinden dit belangrijk en nemen deze wens mee in de gesprekken over ondersteuning en het ontwikkelingsperspectief.

Gediplomeerde specialisten op school

Welke specialisten zijn werkzaam binnen de school?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- ICT/MMS (multimediaspecialist)
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- NT2-specialist
- Leesspecialist

Met al 25 jaar expertise op het gebied van taal en rekenen is het team van OBS Anne Frank goed in staat de leerlingen een passend aanbod te bieden waardoor zij tot ontwikkeling komen. Met een extra aanbod voor woordenschat en een intensief aanbod voor rekenen, taal en lezen krijgen de kinderen een stevige basis voor de rest van hun schoolcarrière. Binnen de school zijn er professionals aanwezig die verschillende masteropleidingen hebben gevolgd op het gebied van rekenen, taal en gedrag. Hierdoor kunnen wij binnen onze basisondersteuning goede en passende zorg bieden aan onze leerlingen.

Ouders en leerlingen kunnen met vragen over passend onderwijs ook terecht bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt van Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden. Het steunpunt geeft onafhankelijke informatie en denkt mee over vragen rondom ondersteuning, het ontwikkelingsperspectief, rechten en plichten en de route binnen passend onderwijs. Het Ouder- en Jeugdsteunpunt is bereikbaar via steunpuntswv@swvdrechtsteden.nl of 06-38231148. Het telefonisch spreekuur is van maandag tot en met donderdag van 16.00 tot 18.00 uur.

6 Sociale veiligheid

6.1 Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid – verantwoordelijkheid - respect

'Stralend en vol vertrouwen, samen aan een kleurrijke toekomst bouwen.'

De Gezonde School is een belangrijk onderdeel van onze schoolorganisatie. Samen met ouders willen wij realiseren dat leerlingen lekker in hun vel zitten in een veilige en gezonde leeromgeving:

6.2 Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij willen een omgeving creëren die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. De methodiek Positive Behavior Support (PBS) is gericht op het creëren van deze omgeving. Vanuit gemeenschappelijke waarden (respect, veiligheid, verantwoordelijkheid) bepaalt het schoolteam gezamenlijk welk gedrag van kinderen wordt verwacht. De gedragsverwachtingen worden regelmatig geoefend en herhaald, zodat leerlingen precies weten wat er van hen wordt verwacht. Om bepaald gedrag structureel aan te moedigen, ontwikkelt de school een beloningssysteem dat door alle medewerkers van de school wordt gebruikt.

In alle klassen worden sociale vaardigheidslessen gegeven van de Kanjertraining of PBS. Deze schoolbrede aanpak is erop gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Soms is er meer nodig. Er is bijvoorbeeld sprake van pestgedrag. Hiervoor hanteren we het pestprotocol van de Kanjertraining. Jaarlijks stellen wij 'pesten' weer ter discussie in de zogenaamde Pestweek.

We streven naar een leef- en leerklimaat waarin alle leerlingen en medewerkers zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met de school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk werk- en leerklimaat.

De school gaat sociaal onveilig gedrag tegen en voorkomt dit ook door actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag. Daarbij hoort onderwijs dat is afgestemd op de mogelijkheden van de individuele leerling, duidelijke gedragsverwachtingen en een pedagogisch klimaat waarin respect, verdraagzaamheid en verantwoordelijkheid centraal staan.

Het veiligheidsbeleid is niet alleen bedoeld om kinderen een veilige plek te bieden; ook medewerkers hebben recht op een veilige omgeving. De school beschikt onder meer over een schoolveiligheidsplan, een digitaal ongevallenregistratiesysteem, geschoolde BHV'ers, een klachtenregeling, preventiemedewerker(s) en ontruimingsoefeningen. Jaarlijks meten wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen in de bovenbouw en delen wij de uitkomsten conform de wettelijke verplichtingen.

Op OBS Anne Frank werken meerdere professionals binnen het team met een expertise op gedrag.

Deze professionals hebben de daarvoor bestemde (master)opleiding gevolgd. Met onze schoolbrede aanpak op gedrag creëren we een omgeving waarin goed gedrag wordt aangeleerd. Daarnaast worden onderwijsbehoeften vastgesteld die een leerling helpen om tot ontwikkeling te komen of om op te groeien binnen een groep.

OBS Anne Frank heeft in 2026 het vignet 'Gezonde School' ontvangen.

De school heeft een goed schoolklimaat en een beproefd programma om goed gedrag aan te leren. OBS Anne Frank is een PBS-school.

6.3 Anti-pestprogramma

Het doel is om voor alle betrokkenen een leefklimaat te creëren waarin veiligheid en positiviteit worden ervaren. Pestgedrag vindt daarbij geen voedingsbodem. Om dit doel te bereiken voeren wij, als team, enkele interventies uit:

- PBS
- Kanjertraining
- Rots en Water/drama/welbevinden
- Leerlingenlijst (sociaal- en emotioneel)
- Anti-Pestweek
- Groepsvorming

6.4 Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de enquêtetool van Vensters en Op School.

De school gebruikt het signaleringsinstrument van Leerling in Beeld en de lijsten van het programma Vensters. De kinderen vullen twee keer per jaar individueel een lijst in, waarmee ze aan kunnen geven hoe zij zich thuis, op school en in hun vrije tijd voelen. De vertrouwenspersoon neemt de ingevulde lijsten in en zal waar nodig actie ondernemen. Een actie bestaat, op leerlingniveau, uit het voeren van een gesprek en op groepsniveau uit het samen met de leerkracht opzetten van een actieplan.

Bij Leerling in Beeld vullen de leerkrachten een signaleringslijst in. Het doel is dat op groepsniveau er positief gescoord wordt op welbevinden en betrokkenheid. Als hier een uitval in is, dan volgt een passende interventie.

6.5 Anti-pestcoördinator en schoolcontactpersoon/ interne vertrouwenspersoon

Vertrouwenspersoon

Een interne vertrouwenspersoon is binnen de school een aanspreekpunt voor zowel leerlingen als voor ouders en leerkrachten. De vertrouwenspersoon hoort het probleem aan en geeft advies en verwijst eventueel naar de externe vertrouwenspersoon.

Vertrouwenspersoon: Patrick Middelkoop

Veiligheidscoördinator

De sociale veiligheidscoördinator heeft als primaire taak de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen, leerkrachten, onderwijzend- en ondersteunend personeel te waarborgen. Dit



houdt in dat de volgende taken door hem uitgevoerd worden i.s.m. het team en MT van de school.

- Opstellen veiligheidsplan
- Opstellen van het anti-pestprotocol
- Ondersteunen van leerkrachten bij grensoverschrijdend gedrag binnen een groep

Anti-pestcoördinator en veiligheidscoördinator: Patrick Middelkoop

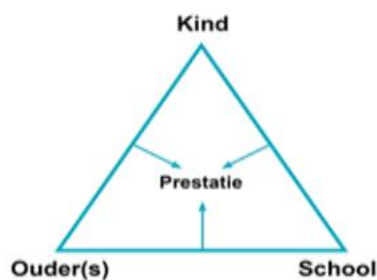
7 Ouderbetrokkenheid

7.1 Hoe ouders worden betrokken?

De opvoeding van kinderen is in eerste instantie een verantwoordelijkheid van de ouders. De kinderen brengen echter ook een groot deel van de dag op school door. Daarom moet de opvoeding een samenspel zijn tussen ouders en school. De kinderen vallen onder de gezamenlijke zorg en verantwoordelijkheid van ouders en leerkrachten. Een goed contact en heldere afspraken tussen school en ouders zijn dus van groot belang. Het contact moet open, rechtstreeks en eerlijk zijn. We verwachten van de ouders dat zij contact met ons opnemen als zij het ergens niet mee eens zijn of merken dat er iets niet goed gaat met hun kind. Met overleg is het ons tot nu toe meestal gelukt om een oplossing te vinden!

Een laagdrempelige manier van contact hebben met elkaar, om belangrijke zaken te bespreken, is dan ook hoe we met elkaar omgaan op OBS Anne Frank.

Ook vragen we aan ouders om aan verschillende activiteiten deel te nemen, of om mee te helpen met de organisatie. Dit kan op structurele basis zijn, bijvoorbeeld als hulpouder of MR-lid, of op incidentele basis.



Figuur 4: samenwerking tussen school, leerling en ouders

De ontwikkeling van een kind is erbij gebaat dat scholen en ouders samenwerken. Samenwerken betekent voor ons:

Leerkrachten hebben de regie in de klas, zij besluiten wat ze doen met de adviezen van ouders. En ouders hebben thuis de regie, zij beslissen wat ze doen met de adviezen van school. We vertellen elkaar wat we gaan uitproberen en wat niet. Zo voorkomen we misverstanden. We maken ook duidelijke afspraken en komen daar later op terug.

7.2 Communicatie

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Contact tussen u en de leerkracht vinden wij belangrijk. In de meeste gevallen kunt u na schooltijd met de leerkracht praten. Voor een langer gesprek is het prettiger dat u afspreekt. In alle groepen wordt aan het begin van het schooljaar een kennismakingsavond georganiseerd. U kunt dan nader kennismaken met de leerkracht en u krijgt de nodige informatie over de lesmethodes en de groepsafspraken en -regels.
- In het begin van het schooljaar organiseren we startgesprekken. Het gesprek is bedoeld om nader kennis te maken en vooruit te blikken in het schooljaar.
- De leerkrachten van groep 1/2 voeren met de ouders tweemaal per schooljaar 10-minutengesprekken over de ontwikkeling van hun kind. Voorafgaand aan dit gesprek kunnen de plakboeken van de kinderen bekeken worden. Tijdens het gesprek krijgen de ouders informatie over de vorderingen van hun kind m.b.t. de diverse ontwikkelingsgebieden.
- In groep 3 t/m 8 ontvangt u tweemaal per jaar een rapport over de vorderingen van uw kind. Twee keer per schooljaar wordt tijdens de 10-minutengesprekken dit rapport met u besproken en kunt u het werk van uw kind bekijken.
- Het kan natuurlijk ook noodzakelijk zijn dat u vaker met de leerkracht van gedachten wisselt, omdat dit in het belang van uw kind is. In dit geval wordt een afspraak gemaakt. Het initiatief tot het voeren van dergelijke extra gesprekken kan zowel van u als van de leerkracht uitgaan.
- Naast het voorlopig advies dat ouders eind groep 7 ontvangen, organiseert de leerkracht van groep 8 in februari de adviesgesprekken ten behoeve van de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs van uw kind.

Naast de specifieke informatievoorziening over uw kind is er ook sprake van algemene informatie.

Via ons ouderportaal ontvangen ouders nieuws uit de groep waar hun kind in zit. Ook op onze website (www.obsannefrank.nl) kunt u informatie vinden.

7.3 Privacybeleid

Binnen onze school zijn informatiebeveiliging en privacy zeer belangrijk. Er wordt immers gewerkt met veel persoonsgegevens. Wij houden ons hierbij aan de wet.

Wat betekent dit voor ons en voor u? Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens die u aan ons toevertrouwt. De gegevens worden opgeslagen en bijgehouden in ons leerlingadministratiesysteem dat goed beveiligd is tegen misbruik. Wij hebben afspraken met leveranciers van digitale leermiddelen over de beveiliging van de gegevens die zij van ons krijgen.

Wij vragen toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal. Ouders kunnen deze toestemming op elk moment wijzigen of intrekken. In het privacybeleidsreglement van OPOPS is beschreven hoe de school omgaat met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen.

Wij vragen ouders om geen foto's van andere kinderen te delen zonder toestemming van de betreffende ouders.

7.4 Ouderinspraak - Medezeggenschapsraad (MR)

Medezeggenschap is belangrijk binnen het onderwijs. Het is een vorm van georganiseerde tegenspraak waar je - als bestuur/directie – informatie kunt uithalen. Medezeggenschap helpt ook bij het creëren van draagvlak. Kortom, goed bestuur kan niet zonder goede medezeggenschap.

In het Nederlandse onderwijs is een Medezeggenschapsraad (MR) verplicht. De MR bestaat normaal gesproken uit een evenredige verdeling personeel en ouders. Zij beslissen onder andere mee over onderwijsinhoudelijke keuzes en over de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage.

Tijdens de vergadering van de MR is de directeur meestal aanwezig voor informatie en/of advies tijdens de vergadering.

Een keer per jaar legt de MR verantwoording af over het werk in het afgelopen schooljaar. Dit gebeurt meestal op de jaarlijkse ouderavond.

Leden van de Medezeggenschapsraad:

- Jarno van Gink (aftredend in 2026)
- Samira Moussaid (aftredend in 2026)
- Annelieke Bouman (aftredend in 2027)
- Martijn Honkoop (personeel)
- Andromeda v/d Giessen (personeel)
- Maike Tielrooy (personeel)

7.5 Ouderraad (OR)

De Ouderraad (OR) is een praktisch ingestelde groep ouders die verantwoordelijk is voor het organiseren van tal van activiteiten, zoals het sinterklaas-, kerst- en zomerfeest maar ook de jaarlijkse schoolreis.

Bij speel-leerspelletjes, lezen, het documentatiecentrum, handenarbeid, leesouder enz. zijn er hulpouders die de school ondersteunen. Dit gebeurt in samenwerking met en onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Bij het kinderboekenweekproject, verkeerslessen, sportdag, excursies, schoonmaken van speelmateriaal, feesten, de eindweek en het continuo-rooster wordt de hulp van ouders ingeroepen.

Leden van de Ouderraad:

- Soumya Nador
- Fatma Dural
- Roosmarijn de Pender
- Aleksandra Mladenovic
- Fasila Achouitar
- Daisy van den Broek
- Jill van Drunen
- Najat Chaibi

8 De vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten voor het organiseren van activiteiten. Het gaat om een bijdrage voor activiteiten voor leerlingen die wij niet vanuit het reguliere schoolbudget bekostigen.

Het grondbeginsel van de ouderbijdrage is vrijwilligheid en solidariteit. Geen ouder of verzorger kan verplicht worden om de ouderbijdrage te betalen. Leerlingen worden nooit uitgesloten van activiteiten wanneer de vrijwillige ouderbijdrage niet wordt betaald.

De school waarborgt de toegankelijkheid van het onderwijs voor iedere leerling en draagt er zorg voor dat financiële ouderbijdragen niet leiden tot drempels voor deelname aan onderwijs of extra activiteiten. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt naar redelijkheid en billijkheid vastgesteld en de MR heeft instemmingsrecht.

Onze vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2026-2027 is vastgesteld op € 20,00 per leerling. De bijdrage wordt gebruikt voor o.a. Sinterklaasfeest, bezoek Anne Frankhuis, Kerstfeest, Paasfeest, Lentefeest, startfeest en nog heel veel meer. Voor schoolreis groep 3 t/m 8 vragen wij een vrijwillige bijdrage van € 28,00. Voor schoolkamp groep 8 vragen wij een vrijwillige bijdrage van € 40,00.

8.1 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de bestuursorganisaties en de VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Het ligt ter inzage op school.

De belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag de objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs en de betrokkenen niet in gevaar brengen.
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden en mag niet strijdig zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen van de school.
- Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

9 Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl. Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediationdesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediationdesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of e-mail mediation@onderwijsgeschillen.nl.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Op onze school zijn schoolcontactpersonen aangesteld. De contactpersonen informeren de klager over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Als de klagende persoon een klacht wil indienen, verwijzen zij deze persoon naar de vertrouwenspersoon.

De schoolcontactpersonen zijn: B. Biesheuvel (directeur), P.Middelkoop (vertrouwenspersoon).

Voor onze school wordt er gebruikt gemaakt van Centrum Vertrouwenspersonen Plus. De contactgegevens van onze externe vertrouwenspersonen zijn:

Barbel Roeleveld

barbel@cvp-plus.nl

Joost van Dijck

joost@cvp-plus.nl

Voor algemene informatie over cvp-plus kunt u terecht op de website www.cvp-plus.nl

Klachten over de toelating tot de school van een kind met extra ondersteuningsbehoefte, het ontwikkelingsperspectief of verwijdering van een leerling, worden door de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs behandeld. Voor meer informatie zie: www.onderwijsgeschillen.nl (tabblad passend onderwijs).

9.1 Klokkenluidersregeling

Daarnaast is er een regeling voor het omgaan met het melden van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie: de klokkenluidersregeling. Deze regeling beschrijft hoe werknemers en eventueel andere belanghebbenden een misstand met maatschappelijk belang kunnen melden, welke rechtsbescherming zij krijgen en hoe de organisatie met de melding omgaat.

De regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet worden onderscheiden van de klachtenregeling en regelingen ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld en discriminatie. De regeling is terug te vinden op de website van OPOPS.

10 Communicatie

10.1 Mobiele telefoons, smartwatches en andere devices

Binnen OPOPS geldt voor smartphones, smartwatches en andere devices het 'nee, tenzij'-principe. Devices worden in beginsel niet gebruikt tijdens de les, tenzij dat nodig is voor educatieve doeleinden of om een andere schoolbreed afgesproken reden.

Deze afspraak moet bevorderen dat devices geen onnodige afleiding veroorzaken in de klas. De onderwijsprofessionals zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie in het gebruik van eigen devices.

In het beleid privé-middelen voor zakelijke doeleinden is beschreven hoe medewerkers in het kader van onder andere de AVG omgaan met persoonsgegevens op privédevices. Op OBS Anne Frank zijn devices niet toegestaan. Ze worden volgens groepsafspraken ingeleverd bij de leerkracht of blijven gedurende de schooldag in de tas van de leerling.

10.2 Ziekmelden en verlof aanvragen

Scholen en ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid op het gebied van aanwezigheid op school. Schoolprestaties en schoolverzuim zijn met elkaar verbonden; hoe beter de schoolprestaties, hoe hoger de aanwezigheid en vice versa.

Ouderbetrokkenheid is niet alleen belangrijk voor de aanwezigheid van de leerlingen, maar ook voor de schoolprestaties van de leerlingen.

Verschillende vormen van ongeoorloofd verzuim.

Op basis van de Leerplichtwet zijn scholen verplicht (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim te melden.

Absoluut verzuim: van absoluut verzuim is sprake als een leerplichtige niet ingeschreven staat bij een school of onderwijsinstelling. De school meldt binnen vijf dagen de in- of uitschrijving bij Bron, zodat LVS kan controleren of het kind al dan niet onderwijs volgt.

Relatief verzuim: van relatief verzuim is sprake als een leerplichtige wel op school staat ingeschreven, maar zich onttrekt (of onttrokken wordt) aan de regels van de aanwezigheidsplicht.

Onder relatief verzuim vallen:

- Ongeoorloofd afwezig;
- Te laat komen;
- Luxe verzuim (zonder toestemming van de school wegblijven wordt altijd bij leerplicht gemeld).

Wij vinden het belangrijk dat dit verzuim goed geregistreerd wordt in ons administratiesysteem en de juiste procedure gevolgd wordt, aangezien dit de eerste signalen kunnen zijn van problematisch verzuim of vroegtijdig schoolverlaten.

We hanteren en handelen volgens het protocol Verzuim van OPOPS wanneer een leerling ongeoorloofd afwezig is of bij te laat komen.

Op deze manier meldt u uw kind ziek: Telefonisch óf via ons ouderportaal - Basisonline

Kinderen mogen naar de basisschool vanaf de dag dat ze 4 jaar worden, ze zijn leerplichtig vanaf 5 jaar. De ouders hebben de plicht ervoor te zorgen dat hun kinderen vanaf die leeftijd volledig naar school gaan. Als uw kind ziek is of onder schooltijd naar een arts gaat dient u dit door te geven aan de leerkracht van uw kind, voordat de school begint.

Indien een kind zonder bericht afwezig is, zal de school telefonisch contact zoeken met de ouders om na te gaan wat de reden van afwezigheid is. Is de ouder echter telefonisch niet bereikbaar, dan kan de school niet de gebruikelijke verantwoording nemen voor het kind dat afwezig is.

Het hanteren van de regels rondom de leerplicht is de laatste jaren duidelijk aangescherpt. Het is een misvatting dat extra verlof voor de kinderen in groep 1/2 minder schadelijk is dan voor kinderen uit groep 3 t/m 8. Het onderwijs ziet er voor de jongste kinderen wel speelser uit, maar is niet minder belangrijk voor het kind.

De procedure om vrij van school te krijgen is als volgt:

U downloadt het 'verlofaanvraagformulier' van de schoolsite of u haalt een exemplaar op bij de schoolondersteuner. U levert dit met een duidelijke toelichting in.

- Een verzoek moet u tijdig indienen, tenminste één maand van tevoren (dit in verband met een eventuele bezwaarprocedure).
Bij het verzoek voegt u bewijsstukken toe zoals een doktersverklaring, een verklaring van de werkgever, trouwkaarten, enzovoorts.
U levert het verzoek in bij de groepsleerkracht.
Na ongeveer 1 week krijgt u een besluit terug.
Bent u het niet eens met het besluit van de directeur, dan vraagt u direct een formulier om bezwaar aan te tekenen.

Tenslotte: voor periodes langer dan 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente. Als u zonder toestemming uw kind toch van school houdt, is het wettelijk zo geregeld dat de directeur dit verzuim doorgeeft aan de leerplichtambtenaar, met als mogelijk gevolg een proces-verbaal.

11 Toelatingsbeleid

Om als leerling te worden toegelaten moet een kind de leeftijd van 4 jaar bereikt hebben. Ouders melden hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Deze school moet een zo passend mogelijk onderwijsaanbod bieden. Kan de school geen voldoende ondersteuning bieden, dan gaat de zorgplicht in. Het is de verantwoordelijkheid van de school een andere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs aan te bieden, die beter tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van het kind.

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP) waarin beschreven staat welke ondersteuning de school kan bieden voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Er wordt ervan uitgegaan dat alle scholen van het SWV de basisondersteuning kunnen bieden. Zoals eerder aangegeven is toelating het uitgangspunt en weigering de uitzondering. Wanneer een leerling wordt geweigerd, moet onderbouwd worden waarom de leerling niet wordt toegelaten tot de school. OBS Anne Frank hanteert hierbij het aannamebeleid van OPOPS.

11.1 Aanmelden leerlingen

Kleuters mogen in de 2 maanden voor hun vierde verjaardag een aantal keer komen wennen. Dit wordt met u afgesproken. Op de dag dat het kind 4 jaar is, kan deze als leerling op school worden toegelaten. Vanaf 5 jaar is een kind leerplichtig. Bij de aanmelding van een leerling op een openbare basisschool van onze stichting worden twee procedures gehanteerd:

Reguliere aanmelding van 3-jarigen:

Er vindt een rondleiding en een gesprek plaats waarbij het aanmeldformulier van onze school ingevuld wordt. Ons principe is dat iedere leerling geplaatst kan worden als wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften.

Tussentijdse aanmelding van een leerling van een andere school:

- Ouders melden hun kind aan, waarna er een gesprek plaatsvindt.
- De intern begeleider neemt contact op met de intern begeleider van de andere school om de onderwijsbehoeften na te gaan.
- De toelating wordt door de intern begeleider van de ontvangende school beoordeeld op grond van het gesprek met de ouders en informatie van de school van herkomst. De directeur en de intern begeleider beslissen uiterlijk binnen acht weken over een verzoek om toelating.

- De ouders dienen het aanmeld-/inschrijvingsformulier in: het kind is formeel ingeschreven. Wanneer wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van het aangemelde kind zijn we verplicht te onderzoeken of het mogelijk is het kind op één van de andere openbare basisscholen van de stichting toe te laten. Kinderen die verhuizen, kunnen indien de ouders dit willen, geplaatst worden op een andere school.
- Voor overplaatsing van een leerling van of naar het speciaal (basis)onderwijs gelden andere procedures. Uitgangspunt is altijd dat integratie van de leerlingen binnen de mogelijkheden van school moet liggen. De algemene toegankelijkheid van het openbaar basisonderwijs betekent niet dat een openbare school nooit een kind mag weigeren. Weigering kan om de volgende redenen:
 - De groep is volgens wettelijke regelingen in materiële en/of personele zin vol.
 - De school kan de nodige zorg niet bieden.
 - De openbare gedragsregels van de school worden door de ouders/het kind niet onderschreven/gerespecteerd.
 - Een vierjarige leerling waarbij de ontwikkelingsachterstand op een van de leefgebieden te groot is.
 - Ernstige verstoring van de rust en orde dreigt.
 - Verwijdering van een leerling is ook mogelijk, maar vindt alleen in het uiterste geval plaats. Er zijn twee gronden waarop tot verwijdering kan worden overgegaan:
 - De school kan niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling voldoen.
 - Ernstig wangedrag van de leerling of de ouders.
 - Voordat het bevoegd gezag daadwerkelijk tot verwijdering overgaat, moet de school kunnen aantonen dat er geen andere mogelijkheden meer voorhanden zijn. Het volledige aanname-, schorsings- en verwijderingsbeleid van Stichting OPOPS kunt u opvragen bij de directeur van de school.

12 Onderwijskwaliteit en schoolresultaten

Binnen OBS Anne Frank evalueren en analyseren we de kwaliteit en resultaten van ons onderwijs. Deze evaluatie en analyse, bevindingen van de inspectie en de resultaten van de enquêtes onder leerlingen, ouders en teamleden zijn het startpunt voor verdere verbeteringen die zijn vastgelegd in het schoolplan 2024 – 2028. Dit schoolplan heeft een directe relatie met het Koersplan van OPOPS. Hiernaast worden de gestelde doelen (jaarplan + kaderbrief van OPOPS) jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Door onder andere het (school)jaarplan werkt de school cyclisch aan onderwijsverbeteringen die onder andere zijn afgeleid van het koersplan van OPOPS 2024-2028, het door ons gebruikte kwaliteitssysteem, resultaten uit de diverse enquêtes en de RI&E-aandachtspunten.

Tussentijds houdt school de ontwikkeling bij. Jaarlijks worden er verslagen (jaarverslag, schoolgids, reviewverslag) geschreven en gesprekken gevoerd tussen de directie (directeur en intern begeleider) en bestuurder om de resultaten te verantwoorden.

Het schoolplan is de basis voor een cyclus van 4 jaar en per jaar worden er keuzes gemaakt voor de doelen in het jaarplan.

De inspectie beoordeelt de school op kwaliteit. De resultaten van deze onderzoeken worden door inspectie gepubliceerd op www.onderwijsinspectie.nl

Naast het actualiseren van bestaand beleid en het ontwikkelen van nieuw beleid werken we op school aan verdere kwaliteitsverbetering door:

- met regelmaat methoden te actualiseren;
- specifieke scholing van personeel te verzorgen;
- een goed leerlingvolgsysteem te hanteren;
- kwaliteitscyclus;
- structureel te werken aan handelingsgericht en opbrengstgericht onderwijs via het EDI model.

12.1 Expliciete Directe Instructie (EDI)

Op OBS Anne Frank verzorgen leerkrachten de lessen volgens een structuur: expliciete directe instructie. Dit is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. De leerkracht is daarbij de sleutel tot succes. EDI geeft de leerkracht het gereedschap om met alle leerlingen de leerdoelen te bereiken.

12.2 Ontwikkeling en (tussen)resultaten

Leerlingvolgsysteem

Om de kinderen zo goed mogelijk te volgen in hun ontwikkeling gebruikt OBS Anne Frank de toetsen van Leerling in beeld. De toetsen worden volgens de toetskalender afgenomen. De resultaten worden gebruikt voor een school- en groepsanalyse. Om opbrengstgericht passend onderwijs te monitoren, gebruikt OBS Anne Frank elk halfjaar een schooloverzicht. Hierin worden drie zaken naast elkaar geplaatst: de schoolambities, de schoolopbrengsten en de groepsopbrengsten. Samen met het onderwijsplan en het groepsoverzicht is dit overzicht een van de drie instrumenten die gebruikt worden tijdens de schoolbespreking.

Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is erop gericht om de onderwijskwaliteit te verbeteren. De kern is dat de leerkrachten hun onderwijs aanpassen aan de hand van de meetbare resultaten. Het verbeteren van de resultaten start met een grondige analyse naar de achterliggende oorzaken. Aan de hand van die analyse wordt een actieplan opgesteld met meetbare doelen. Want het vaststellen van de gewenste opbrengsten zorgt voor optimale

opbrengstgerichtheid. Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van doelgericht werken. Dat is van belang op alle niveaus binnen de school, dus niet alleen de leerkracht, maar ook het managementteam. Voor de leerkracht betekent doelgericht werken onder andere dat hij de doelen op groepsniveau formuleert en vertaalt naar een groepsplan. Op deze manier zijn de verschillen binnen de groep beter te hanteren.

Van eind naar begin

Het uitgangspunt voor de inrichting van passend onderwijs zijn de opbrengstambities van de school aan het eind van groep 8. Een verhoging van de ambitie leidt tot aangepaste onderwijsbehoeften (in termen van: meer leertijd, andere instructie, etc.). Het antwoord hierop is meestal intensiever aanbod, zodat er weer sprake is van beter passend onderwijs. De opbrengstambities bepalen de weg van het begin naar het einde. Dit geldt eveneens op groepsniveau. Als een groep te lage leeropbrengsten heeft, dan moet er intensiever worden gewerkt om wél in de richting van de schoolambities te komen. Liggen de leeropbrengsten hoger dan verwacht, dan kan het onderwijs worden verrijkt.

Overeenkomsten in onderwijsbehoeften

Onderwijs geven we niet aan individuen, maar aan groepen individuen met gemeenschappelijke kenmerken en onderwijsbehoeften. De kreet 'omgaan met verschillen' spoort aan tot het meer gaan richten op het individuele aspect van personen. Leren is een groepsproces waarmee we het leren van elkaar en de coöperatieve vaardigheden van leerlingen stimuleren.

12.3 Tussentijdse toetsen

Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces en hoe worden deze gerealiseerd?

Tussenresultaten zijn alle toetsresultaten van de Leerling In Beeld (LiB)-toetsen gemaakt in het midden (eind januari/ begin februari) en aan het einde van ieder schooljaar (vlak voor de zomervakantie): de M- en de E-toetsen. Vanaf groep 3 t/m 8 maken alle leerlingen deze toetsen van LiB. Wij analyseren deze uitslagen op individueel-, groeps- en schoolniveau. Onderwijsaanpassingen of interventies die de school of groep aangaan worden aangepast in het desbetreffende vakgebied. De vastgestelde onderwijsplannen beschrijven het leerstofaanbod, aanpak en onderwijstijd en het didactisch handelen bij een vakgebied. Het onderwijsplan is een beschrijving van het basisaanbod binnen de groep. Het beschrijft eveneens het aanbod op 3 niveaus die binnen een groep binnen het basisaanbod vallen: verrijkend, basis en verdiept aanbod. Een aanbod dat gericht is op de individuele leerlingen beschrijven we in een individueel handelingsplan.

De school- en groepsanalyse wordt gebruikt om de kwaliteit van ons aanbod schoolbreed te evalueren en indien nodig bij te stellen. De resultaten op school- en groepsniveau worden ter verantwoording jaarlijks aan het bestuur verstrekt. Uiteraard krijgen ouders inzicht in de toetsgegevens van hun eigen kind d.m.v. het rapport en tevens de gelegenheid om daarover met de leerkracht te spreken.

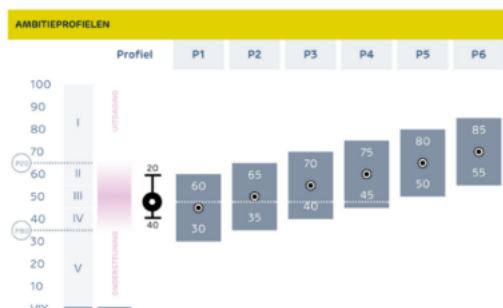
Op OBS Anne Frank hebben wij op basis van ambitie gekozen voor profiel P1. Bij de vakken Rekenen, Taalverzorging en Technisch lezen. Hierbij horen scores van P20-norm en P80-

norm van 60-30 en een gemiddelde VIX 45. Wij streven minimaal het behalen van een gemiddelde VIX van 45 op alle vakgebieden.

Wat is de VIX-score? De VIX-score is een manier om te meten hoe goed leerlingen op school zijn in bijvoorbeeld rekenen of taal. Het is een getal tussen 0 en 100. Hoe hoger het getal, hoe beter de leerling scoort op de toets.	Waarom gebruiken we de VIX? Op school gebruiken we de VIX om: • Te zien hoe goed onze leerlingen het doen. • Te vergelijken met de doelen van de school. • Te kijken of leerlingen vooruitgaan. • Te ontdekken welke leerlingen extra hulp of uitdaging nodig hebben.
Wat betekent het voor mijn kind? De VIX-score laat zien in welke groep je kind valt: • Onderste groep (0–20): heeft extra hulp nodig. • Gemiddelde groep (21–80): doet het goed. • Bovenste groep (81–100): kan extra uitdaging gebruiken. Zo kunnen we het onderwijs beter afstemmen op wat je kind nodig heeft.	Wat doet de school met deze informatie? • We geven extra ondersteuning aan kinderen die dat nodig hebben. • We bieden uitdagender werk aan voor kinderen die meer aankunnen. • We gebruiken de VIX om te kijken of onze aanpak werkt en waar we kunnen verbeteren.

school	weging	Gem Vix	Gekozen profiel	Passend profiel obs weging en Gem vix	Taalverzorging/ Spelling	Tech Iz	Lezen/ BLZ	Rekenen
Anne Frank	31,14	50	P1	P1	30-60	35-65	30-60	30-60

GEMIDDELDE UITSTROOM



55/85 (70) Grootste deel vwo

50/80 (65) Vier vijfde havo/vwo

45/75 (60) Twee derde havo/vwo

40/70 (55) Helft havo/vwo

35/65 (50) Landelijke uitstroom

30/60 (45) Een derde havo/vwo

12.4 Opbrengsten schooljaar 2025 2026

We evalueren onze opbrengsten (midden en eind) met behulp van Focus PO. OBS Anne Frank heeft een hoge weging van meer dan 36%. De bijbehorende Vix ligt dan tussen de 30 en de 60. We streven ernaar in de bovenbouw de landelijke norm van 35-65 te behalen.

De opbrengsten worden tijdens de schoolbespreking besproken en eventuele verbetertrajecten worden ingezet of ingepland.

Vanaf groep 3 t/m 8 hebben de leerlingen de toetsen van Leerling in Beeld gemaakt. Wij analyseren deze uitslagen op individueel, groeps- en schoolniveau. Onderwijsaanpassingen of interventies die de school of groep aangaan worden beschreven in het groepsoverzicht.

De school- en groepsanalyse wordt gebruikt om de kwaliteit van ons onderwijs schoolbreed te evalueren en indien nodig bij te stellen. De resultaten op school- en groepsniveau worden ter verantwoording jaarlijks aan het bestuur verstrekt. Ouders krijgen middels ontwikkelgesprekken met de leerkracht inzicht in de ontwikkeling van hun kind.

Na de besprekingen worden de vastgestelde onderwijsplannen bekeken. Deze beschrijven het leerstofaanbod, aanpak en onderwijstijd en het didactisch handelen bij een vakgebied. Het onderwijsplan is een beschrijving van het basisaanbod binnen de groep. Eventuele structurele aanpassingen voor het onderwijsaanbod zal hierin aangepast kunnen gaan worden.

Opbrengsten - schoolniveau

FOCUS PO schoolopbrengsten – Eind schooljaar 2025-2026



Dit geldt niet voor het vakgebied technisch lezen, omdat er te weinig leerlingen worden gescoord om een VIX-score te kunnen krijgen. Om de ontwikkeling van het technisch lezen in kaart te brengen, zullen we de leesontwikkeling op AVI-niveau in kaart brengen.

In het onderstaande overzicht is af te lezen dat op alle vakgebieden een positieve groei zichtbaar is. De score van de M- en de E-toetsen zijn naast elkaar neergelegd en met elkaar vergeleken. Spelling heeft een groei van VIX 1, rekenen van +2, technisch lezen +2 en begrijpend lezen heeft een daling van -1.

Spelling		Rekenen	
	Vix		Vix
M-afname	50	M-afname	50
E-afname	51	E-afname	52
Groei		Groei	

Tech. lezen		Begrijpen d lezen	
Vix		Vix	
M-afname	49*	M-afname	40
E-afname	51	E-afname	39
Groei		Groei	

De opbrengsten laten bij spelling, rekenen en technisch lezen een positieve ontwikkeling zien. Daar zijn wij tevreden over. Spelling ligt 6 VIX-punten boven onze ambitie, rekenen 7 VIX-punten boven onze ambitie en technisch lezen ligt 1 VIX-punt boven de ambitie. Begrijpend lezen blijft achter bij onze ambitie en vraagt daarom om gerichte aandacht.

Bij begrijpend lezen komt het toetsbeeld niet volledig overeen met wat wij in de dagelijkse onderwijspraktijk zien. In de klas merken we dat leerlingen groeien in tekstbegrip, beter inhoudelijke gesprekken voeren over rijke teksten en steeds sterker leren redeneren vanuit de inhoud. De LIB-toets vraagt echter om een specifieke toetsvorm, met individuele meerkeuzevragen en gerichte toetsstrategieën. Dit kan verklaren waarom de resultaten op dit onderdeel achterblijven bij het beeld dat wij in de klas zien.

Onze aanpak voor tekstbegrip is de afgelopen jaren bewust verschoven van het aanleren van losse strategieën naar een tekstgerichte en thematische aanpak. We zetten in op duurzaam begrip, woordenschatontwikkeling en inhoudelijke verdieping. Dit past bij onze visie op taalonderwijs en bij wat onze leerlingen nodig hebben. Tegelijk blijven we onderzoeken hoe we leerlingen beter kunnen voorbereiden op de toetsvorm van LIB, zonder onze inhoudelijke koers los te laten.

De eindopbrengsten op de doorstroomtoets zijn al meerdere jaren bovengemiddeld. Dat bevestigt ons vertrouwen in de brede en inhoudelijke aanpak die wij hanteren. We blijven de LIB-resultaten zorgvuldig analyseren en waar nodig bijstellen, maar houden vast aan de ingezette lijn. De LIB-toets geeft een tussentijds beeld binnen een specifieke toetsvorm; de doorstroomtoets geeft een breder eindbeeld van wat leerlingen uiteindelijk beheersen.

Samengevat liggen onze gemiddelde opbrengsten, met uitzondering van begrijpend lezen, boven de gestelde ambitie. Dit laat zien dat ons aanbod, afgestemd op onze leerlingpopulatie, effectief is.

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen zorgvuldig met ons leerlingvolgsysteem. Op basis van analyses stemmen we het onderwijsaanbod steeds opnieuw af op wat onze leerlingen nodig hebben. Zo werken we cyclisch aan een doorgaande ontwikkeling voor alle leerlingen.

12.5 Eindopbrengsten (Doorstroomtoets)

Wat is de doorstroomtoets?

Op onze school is dat net als op de andere scholen van Stichting OPOPS de doorstroomtoets. Eind groep 7 krijgt uw kind een voorlopige indicatie welk niveau het best passend is op dat moment. Dit wordt gedaan op basis van het leerlingvolgsysteem en observaties over onder andere werkhouding en motivatie. Er is overleg met de leerkrachten van groep 7 en de intern begeleider. In groep 8 worden er nog verschillende toetsen afgenomen. Midden groep 8 volgt dan het voorlopige advies. Ook dit wordt zorgvuldig bekeken en besproken. Daarna maakt uw kind in februari de doorstroomtoets. In maart krijgt uw kind het definitieve advies. Scoort de leerling op de toets hoger dan het voorlopig advies van de leerkracht? Dan overwegen wij opnieuw het gegeven advies. In overleg met ouders en leerling wordt het advies wel of niet naar boven aangepast. Bij een lagere score wordt het advies nooit naar beneden aangepast. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

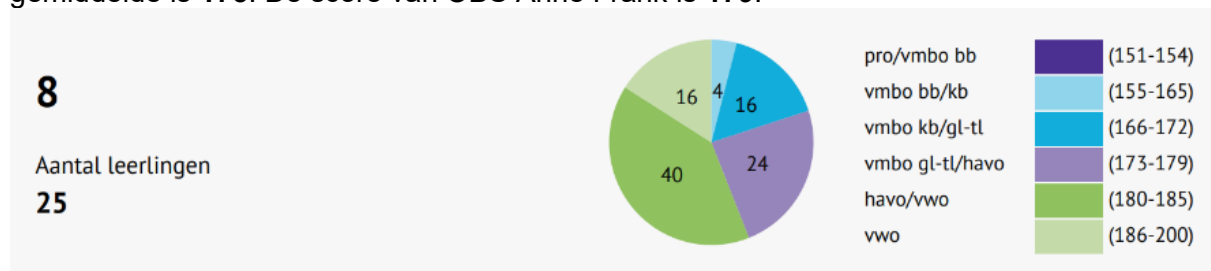
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Analyse doorstroomtoets 2026

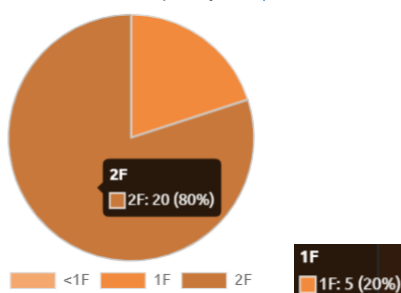
Onderstaande grafiek geeft het gemiddelde weer van alle leerlingen in groep 8. Het Landelijk gemiddelde is **175**. De score van OBS Anne Frank is **179**.



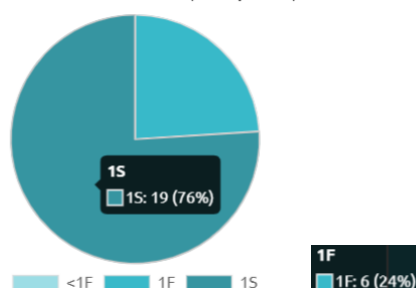
Groep	Aantal leerlingen	Toetsadvies						Score		
		pro / vmbo bb	vmbo bb / vmbo kb	vmbo kb / vmbo gl-tl	vmbo gl-tl / havo	havo / vwo	vwo	Gemiddelde	Minimum	Maximum
8	25	0%	0%	0%	24%	40%	16%	179	165	188
Alle groepen	25	0%	0%	0%	24%	40%	16%	179	165	188

Referentieniveau

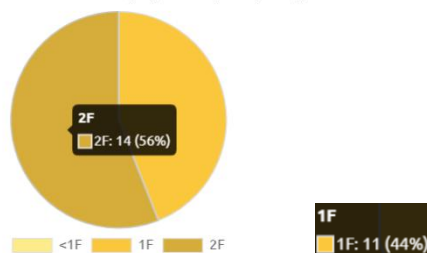
Referentieniveau lezen totaal (2025 / 2026)



Referentieniveau rekenen totaal (2025 / 2026)



Referentieniveau taalverzorging totaal (2025 / 2026)



Doorstroomtoets in vergelijking met de gegeven adviezen

Op alle gebieden hebben al onze leerlingen niveau 1F behaald. Voor taal behaalt 56% van de groep niveau 2F, voor rekenen behaalt 76% niveau 1S en voor lezen behaalt 80% niveau 2F.

De rapportage van de doorstroomtoets sluit in de meeste gevallen aan bij de door ons breed onderbouwde VO-adviezen. De resultaten zijn overwegend representatief voor het niveau en de samenstelling van de groep. Er is geen enkele leerling die onder het gegeven advies gescoord heeft.

We willen onze leerlingen goed voorbereiden op het voortgezet onderwijs en de leerlingen te laten groeien in hun ontwikkeling. In groep 8 wordt dagelijks meer tijd besteed aan de kernvakken dan het oorspronkelijke rooster voorschrijft. Deze verruiming van onderwijstijd komt met name ten goede aan rekenen, taal en spelling, al gaat dit helaas ten koste van vakken zoals de zaakvakken en beeldende vorming. In de laatste periode van het schooljaar, na de eindtoets, is er ruimte om dit gedeeltelijk te compenseren.

Leerlingen krijgen vijf dagen per week huiswerk. Naast deze vaste taken worden ze dagelijks voorzien van extra opdrachten, wat bijdraagt aan de verdieping en herhaling van lesstof. Binnen onze digitale methode werken de leerlingen, naast de reguliere vakken, ook aan extra lessen voor woordenschat en automatiseren.

Tot slot is er aandacht voor studievoordigheden ter voorbereiding op de doorstroomtoets en het voortgezet onderwijs. Hierbij wordt gebruikgemaakt van aanvullend materiaal in onze digitale methode en de methode *Blits*, waarmee leerlingen leren omgaan met studie-informatie en toetsstrategieën.

12.6 Schooladviezen

We richten ons onderwijs zo in dat we verwachten van onze leerlingen dat:

- 80% van de leerlingen uitstroomt naar vmbo bb of hoger;
- 60% van de leerlingen stroomt uit naar vmbo kb t/m havo.
- 20% van de leerlingen uitstroomt naar het vwo;

De verdere schoolloopbaan van onze leerlingen op het voortgezet onderwijs komt redelijk overeen met onze adviezen.

Ouders en leerlingen geven bij het laatste afgenomen tevredenheidsonderzoek zeer tevreden te zijn over de communicatie hoe het advies tot stand komt en de wijze waarop leerlingen en ouders hierin meegenomen en begeleid worden.

Verwijzingen naar het vervolgonderwijs

Schooladvies 2025-2026

Type VO	Aantal leerlingen	Percentage
PrO		
VMBO B/K met LWOO		
VMBO B/K		
VMBO/MAVO	3	12%
MAVO	3	12%
MAVO/HAVO	5	20%
HAVO	4	16%
HAVO/VWO	8	32%
VWO	2	8%

Bron: Diepte-analyse doorstroomtoets '25 - '26

Onder de noemer van kansrijk adviseren zijn voorlopige schoolindicaties opgeschaald wanneer de score van de doorstroomtoets hoger is uitgevallen. De school mag gemotiveerd van het advies van de doorstroomtoets afwijken als de bijstelling niet in het belang van de leerling is. Het schooladvies kan hierdoor heroverwogen worden.

12.7 Jaarverslag schooljaar 2025-2026

Het jaarverslag heeft als doel verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid het afgelopen schooljaar. Dit jaarverslag bestaat uit verschillende onderdelen die reeds tijdens het schooljaar zijn gepasseerd en/of zijn vastgesteld. Het jaarverslag is met zorg samengesteld en wij willen u hiermee zo volledig mogelijk informeren. Het jaarverslag wordt aan de medezeggenschapsraad en het team gepresenteerd en vervolgens aan de bestuurder van Stichting OPOPS aangeboden. Het jaarverslag is bij de directie opvraagbaar of te downloaden op onze website (www.obsannefrank.nl). Hieronder vindt u een korte samenvatting van de evaluatie van schooljaar 2025-2026 en het jaarplan 2026-2027.

12.8 Evaluatie schooljaar 2025-2026

De samenwerking binnen het kindcentrum is op belangrijke onderdelen versterkt. De overlegstructuur staat, vroegtijdige signalering krijgt vorm en de doorgaande lijn tussen voorschool en vroegschool is verder uitgewerkt. In schooljaar 2026/2027 ligt de focus op verdere borging en verdieping, met extra aandacht voor taalontwikkeling, executieve functies, pedagogisch-didactisch handelen, VVE-kwaliteit en ouderbetrokkenheid. Het traject met Bureau Sprekend ondersteunt het versterken van het kindcentrumprofiel, de gezamenlijke visie en de herkenbare uitstraling.

Binnen de lerende organisatie is de basis gelegd voor de gesprekkencyclus, het scholingsplan, collegiale consultatie en de samenwerking met de Pabo. De uitvoering vraagt nog verdere borging. In 2026/2027 ligt de focus op het volledig uitvoeren van de gesprekkencyclus, het structureel gebruiken van het vernieuwde OPOPS-format, het tijdig vaststellen van het scholingsplan en het starten met collegiale consultatie rond taal. De samenwerking als opleidingsschool wordt voortgezet.

Thematisch werken is dit schooljaar nog onvoldoende in de praktijk gebracht. De uitvoering, gezamenlijke voorbereiding, borging van afspraken en inzet van coöperatieve werkvormen vragen om een vervolg in schooljaar 2026/2027. Tegelijkertijd bieden de vastgestelde visie en de komst van een coördinator thematisch werken een duidelijk vertrekpunt om thematisch werken schoolbreed verder te ontwikkelen en te verbinden aan de dagelijkse onderwijspraktijk.

Op het gebied van taal- en basisvaardigheden is de basis voor mondelinge taalvaardigheid, formatief schrijven, taalrondes, taaltekeningen en het taalbeleidsplan versterkt. Leerkrachten beschikken over meer kennis en vaardigheden, rijke taalactiviteiten hebben een vastere plek gekregen en de verbinding tussen spreken, schrijven en lezen wordt steeds zichtbaarder. Vervolgstappen liggen in het doelgericht inzetten van denkstimulerende vragen, het structureel reflecteren in bouwteams, het opstellen van een overzicht per bouw voor schriftelijke taalvaardigheid en het bespreken en vaststellen van het taalbeleidsplan.

Voor samenwerken en sociaal-emotioneel leren is de basis voor samenwerkend leren gelegd, maar de schoolbrede borging vraagt nog om verdere uitwerking. Er is behoefte aan een gedeelde visie, vaste afspraken, doelgerichte inzet van coöperatieve werkvormen en monitoring van betrokkenheid. Voor sociaal-emotioneel leren biedt de invoering van Kwink in 2026/2027 een duidelijke basis voor een schoolbrede aanpak.

Digitale geletterdheid heeft een vaste plek gekregen binnen het onderwijsaanbod en Basicly is volledig ingevoerd. De routekaarten, lesplanning en structurele plek in het rooster zorgen voor een duidelijke basis. In 2026/2027 ligt de focus op het versterken van oudercommunicatie, het vastleggen van afspraken in een actueel beleidsplan digitale geletterdheid en het borgen van digitale veiligheid en verantwoord ICT-gebruik volgens de OPOPS-doelen.

Binnen eigenaarschap, MHB en rapportage is zichtbaar dat een aantal onderdelen nog verdere concretisering vraagt.

12.9 Vooruitblik Schooljaar 2026 – 2027

In schooljaar 2026/2027 werken we verder aan goed en betekenisvol onderwijs voor alle kinderen. We versterken de samenwerking binnen Kindcentrum Anne Frank. Onderwijs, opvang, ouders en partners in de wijk werken samen rondom de ontwikkeling van kinderen. Ouders blijven daarbij belangrijke partners.

We besteden veel aandacht aan taal en basisvaardigheden. Kinderen oefenen met spreken, luisteren, lezen en schrijven. Dit doen we onder andere met taalrijke activiteiten, schrijfopdrachten, taalrondes en taaltekeningen. Ook werken we aan een duidelijke doorgaande lijn, zodat leerkrachten goed weten wat kinderen per leerjaar nodig hebben.

Daarnaast willen we kinderen helpen om de wereld om zich heen beter te begrijpen. We versterken burgerschap, samenwerken, sociaal-emotioneel leren, thematisch onderwijs en digitale geletterdheid. Kinderen leren samenwerken, respectvol omgaan met verschillen, verantwoordelijkheid nemen en veilig omgaan met digitale middelen.

We vinden het belangrijk dat kinderen steeds meer eigenaar worden van hun eigen leren. Zij leren nadenken over wat ze kunnen, wat ze willen leren en welke keuzes daarbij helpen. Ook zorgen we voor extra uitdaging voor leerlingen die meer aankunnen en werken we verder aan een vernieuwde rapportage. Daarmee willen we ouders en kinderen duidelijker laten zien hoe een kind zich ontwikkelt, niet alleen in resultaten, maar ook in groei, inzet, zelfstandigheid en persoonlijke ontwikkeling.

Wie meer wil lezen over onze doelen en plannen, kan het volledige jaarplan vinden op de website van de school. Daar delen we het jaarplan uitgebreider, zodat ouders kunnen zien waar we als school aan werken en hoe we onze ontwikkeling volgen.



13 Schooltijden

Op onze school geldt een continuo-rooster. Leerlingen hebben een korte middagpauze en blijven op school tijdens de lunch. Tijdens de lunch eten de leerlingen 15 minuten onder begeleiding van een leerkracht, een pedagogisch medewerker of een hulpouder in de groep. Daarvoor of daarna spelen de leerlingen op het schoolplein. Het buitenprogramma wordt verzorgd door medewerkers van Wasko die de leerlingen op sportief gebied de nodige uitdagingen bieden.

	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07.30 - 08.30 uur	08.30 - 12.00 uur	12.30 - 14.30 uur	14.30 - 18.00 uur
Dinsdag	07.30 - 08.30 uur	08.30 - 12.00 uur	12.30 - 14.30 uur	14.30 - 18.00 uur
Woensdag	07.30 - 08.30 uur	08.30 - 12.00 uur		12.00 - 18.00 uur
Donderdag	07.30 - 08.30 uur	08.30 - 12.00 uur	12.30 - 14.30 uur	14.30 - 18.00 uur
Vrijdag	07.30 - 08.30 uur	08.30 - 12.00 uur	12.30 - 14.30 uur	14.30 - 18.00 uur

- 's Ochtends om **8.20 uur** gaan de schooldeuren open.
- De leerlingen van de groepen 1 en 2 worden door de leerkracht op het schoolplein ontvangen en gaan als groep naar binnen. 1x per week vindt er een inloop plaats.
- De leerlingen van groep 3 tot en met groep 8 gebruiken de hoofdingang.
- De lessen beginnen stipt om 8.30 uur.
- Zorg ervoor dat uw kind(eren) op tijd op school zijn.
- Wij zijn als school verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij leerplicht. Ook als het regelmatig om een aantal minuten gaat.
- Na 3x te laat komen worden de ouders hierop gewezen door de leerkracht met de vraag of er hulp nodig is. Na maximaal 6x volgt er een brief met een uitnodiging voor een gesprek om het te laat komen terug te dringen. Na maximaal 9 keer melden we bij leerplicht.
- Pauzes zijn ingedeeld in een kleine en een grote pauze. De kleine pauze is in de ochtend. Tussen de middag lunchen de leerlingen op school, deze tijden kunnen wisselen.

13.1 Voor- en naschoolse opvang

Ons kindcentrum biedt naast onderwijs ook mogelijkheden tot opvang voor- en na schooltijd. Dat wordt georganiseerd in samenwerking met [Wasko](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tijdens de vakanties en vrije dagen is er opvang.

13.3 Vakantierooster en vrije dagen

Vakantierooster schooljaar 2026-2027	
Herfstvakantie	17 oktober t/m 25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027
Tweede paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Junivakantie	14 t/m 18 juni 2027
Zomervakantie	17 juli t/m 29 augustus 2027
Vrije dagen	
Maandag 26 oktober 2026	
Vrijdag 18 december 2026	
Dinsdag 12 januari 2027	
Donderdag 25 maart 2027	
Dinsdag 18 mei 2027	
Vrijdag 16 juli 2027	
Vrije middag	
Vrijdag 19 februari 2027	Leerlingen vanaf 12.00 uur uit
Groep 8 vrij: vanaf woensdag 14 juli 10.00 uur i.v.m. compensatie kamp/musical	

14 Bereikbaarheid

Wie is wanneer te bereiken?

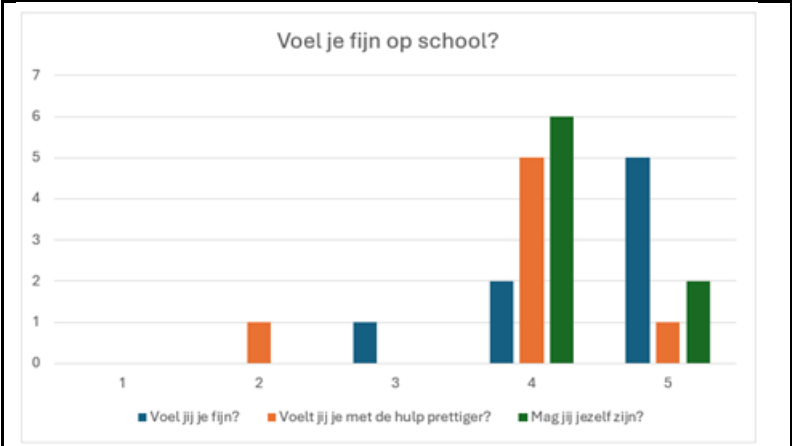
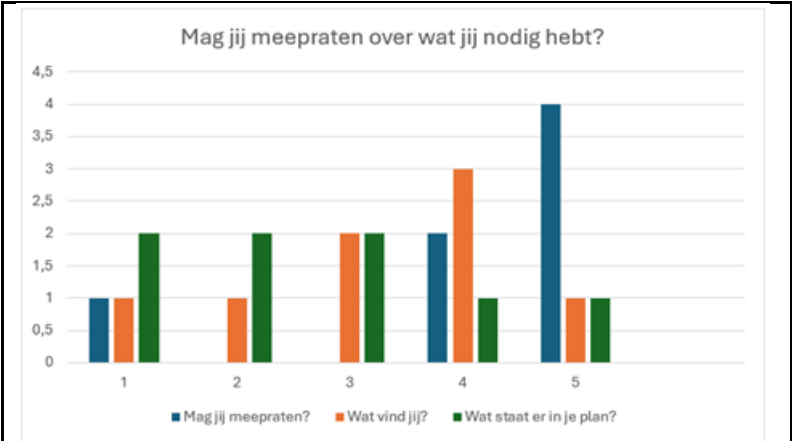
Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken: OBS Anne Frank hanteert het ouderportaal Basisonline om te communiceren. Ouders kunnen via dit portaal berichten sturen of een vraag stellen. Onder schooltijd zijn de leerkrachten telefonisch niet bereikbaar. Voor en na schooltijd is de leerkracht te bereiken. De directeur van de school en de internbegeleiders zijn op hun werkdagen bereikbaar onder nummer: 078-6151582.

	Dag(en)
Intern begeleiders: Groep 1 t/m 3 Carolien van Assenderp c.v.assenderp@obsannefrank.nl Groep 4 t/m 8 Patrick Middelkoop	Dinsdag t/m donderdag Dinsdag en donderdag

p.middelkoop@obsannefrank.nl <i>Wereldklassen</i> Marina Chapel m.chapel@obsannefrank.nl	Woensdag, donderdag en vrijdag
Directeur: Ben Biesheuvel b.biesheuvel@obsannefrank.nl	Maandag, donderdag en vrijdag; om de week de dinsdag of woensdag erbij

Bijlage 1 – mening leerlingen ondersteuningsaanbod





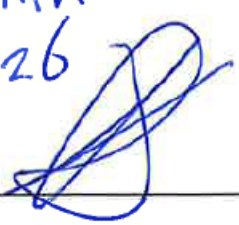
Formulier "Vaststelling van de schoolgids"

Brin: 13ri
Naam: obs Anne Frank
Adres: Rozenstraat 36
Postcode: 3353VH
Plaats: Papendrecht

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met de schoolgids 2026-2027 van de deze school.

Namens de MR,

Oudergeleding
Naam: J. van Gink
Datum: 15/07/2026
Handtekening: 
Naam:



Annelieke Bouman <a.bouman@spon.nl>

Aan:  Ben Biesheuvel

 U hebt geantwoord op Do 16-7-2026 12:50

Hoi,

Ik ben akkoord!

Met vriendelijke groet,

Annelieke Bouman
HR Specialist

Bijlage

18.1 Formulier "Vaststelling van schoolgids"

Brin: 13RI
Naam: OBS Anne Frank
Adres: Rozenstraat 36
Postcode: 3353 VH
Plaats: PAPENDRECHT

VERKLARING

Het bevoegd gezag heeft de schoolgids 2026/2027 vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Naam
C. Ligt

Functie
Bestuurder stichting OPOPS

Plaats
Papendrecht

Datum

14-7-2026

Handtekening

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. Ligt', written in a cursive style.